

# LICENCE DROIT

Livret des étudiantes et des étudiants

2026-2027

# ÉDITO

---



Pour celles et ceux qui rejoignent l'Université de Haute-Alsace, bienvenue au sein de la licence Droit. En faisant le choix de cette formation, vous avez opté pour un cursus enthousiasmant.

Cette licence vous permettra d'explorer le monde du droit, que vous avez sans doute seulement entrevu jusque-là. Vous acquerrez ainsi de nouvelles clés pour mieux comprendre le fonctionnement de notre société. Vous développerez de nouveaux outils de raisonnement et d'analyse pour décrypter les grands enjeux contemporains et y prendre part. Vous rencontrerez de nombreux acteurs de votre territoire, investis dans la vie de l'université.

Vous le savez certainement, il vous faudra aussi travailler, beaucoup, faire preuve de persévérance et de curiosité, toujours. C'est fondamental pour réussir dans une formation exigeante.

Grâce à sa taille humaine, l'UHA vous offre toutefois un cadre d'étude favorisant votre épanouissement. Vous pouvez d'abord compter sur des gestionnaires administratives qui ont à cœur de vous accompagner dans votre scolarité. Vos enseignants veilleront à vous transmettre les connaissances et les compétences nécessaires à la construction de votre projet professionnel. L'une d'elles nous semble essentielle et il ne s'agit certainement pas de connaître par cœur le code civil. C'est plutôt le développement de votre esprit critique. Cette époque chahutée et les nouvelles avancées technologiques le commandent.

Les difficultés que vous rencontrerez au fil de votre parcours ne doivent pas vous décourager. Elles font sans doute partie de l'apprentissage. D'autres les ont surmontées et sont désormais en deuxième ou en troisième année. À celles-ci et à ceux-ci, j'adresse mes félicitations. Ce livret est aussi le vôtre.

Quel que soit votre niveau d'étude, je vous souhaite une excellente année universitaire et beaucoup de réussite au sein de la licence Droit.

**Mickaël BAUBONNE**

Directeur du département Droit

---

Pourquoi un livret de l'étudiant ?

Parce qu'il n'est jamais aisé de prendre ses repères lorsque l'on embarque dans un parcours universitaire. La licence Droit est une aventure personnelle et intellectuelle, régie par différentes règles et rythmée par des choix à effectuer et des échéances à respecter, qui ne sont pas toujours faciles à appréhender.

Ce livret a été conçu comme un outil d'orientation pour vous accompagner tout au long de votre parcours. Vous y trouverez, réunies en un seul document, les informations essentielles pour bien comprendre l'organisation de la formation, les règles relatives aux études, aux examens et aux stages, ainsi que pour identifier vos interlocuteurs. À la manière d'une carte de navigation, il vous offrira une vue d'ensemble de votre formation. Prenez le réflexe de le consulter lorsqu'une question se pose : vous y trouverez bien souvent les informations dont vous avez besoin.

Et pour le reste, l'équipe pédagogique reste à vos côtés pour vous conseiller au cours de votre traversée universitaire.

Alors, bon vent et bonne réussite en licence Droit !

**Silvain VERNAZ**

Responsable de la licence Droit



## SOMMAIRE

|                                                                                      |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Présentation de la licence Droit .....</b>                                     | <b>5</b>  |
| 1.1 Les ambitions pédagogiques et professionnelles de la licence.....                | 5         |
| 1.2 Accès à la formation .....                                                       | 7         |
| 1.3 Accompagnement vers la réussite .....                                            | 8         |
| 1.4 Réorientation.....                                                               | 9         |
| 1.5 Vie étudiante.....                                                               | 9         |
| 1.6 Mobilités internationales .....                                                  | 10        |
| <b>2. Responsabilités administratives et pédagogiques ..</b>                         | <b>12</b> |
| 2.1 Responsabilités à l'échelle de la FSESJ .....                                    | 12        |
| 2.2 Responsabilités à l'échelle du département Droit .....                           | 13        |
| 2.3 Responsabilités à l'échelle de la licence Droit .....                            | 13        |
| 2.4 Responsabilités à l'échelle du master Droit .....                                | 13        |
| <b>3. Calendrier universitaire .....</b>                                             | <b>15</b> |
| 3.1 Semestres impairs .....                                                          | 15        |
| 3.2 Semestres pairs .....                                                            | 15        |
| 3.3 Sessions de rattrapage .....                                                     | 15        |
| 3.4 Conseils de perfectionnement.....                                                | 15        |
| 3.5 Dates des stages.....                                                            | 15        |
| <b>4. Règles générales du cursus licence .....</b>                                   | <b>16</b> |
| ARTICLE 1 : INSCRIPTIONS .....                                                       | 16        |
| ARTICLE 2 : ASSIDUITÉ .....                                                          | 17        |
| ARTICLE 3 : MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET DES<br>COMPÉTENCES (M3C)..... | 19        |
| ARTICLE 4 : ORGANISATION DES SESSIONS D'EXAMENS .....                                | 19        |
| ARTICLE 5 : REGLES DE PROGRESSION.....                                               | 20        |
| ARTICLE 6 : VALIDATION.....                                                          | 21        |
| <b>5. Modalités de contrôle des connaissances .....</b>                              | <b>24</b> |
| 5.1 Parcours classique .....                                                         | 24        |
| 5.1.1 Première année .....                                                           | 24        |
| 5.1.2 Deuxième année .....                                                           | 25        |
| 5.1.3 Troisième année.....                                                           | 27        |

|            |                                                 |           |
|------------|-------------------------------------------------|-----------|
| <b>5.2</b> | <b>Parcours Réussite .....</b>                  | <b>29</b> |
| 5.2.1      | Première année .....                            | 29        |
| 5.2.2      | Deuxième année .....                            | 30        |
| 5.2.3      | Troisième année.....                            | 32        |
| 5.2.4      | Quatrième année .....                           | 33        |
| <b>6.</b>  | <b>Règlement des études et des examens.....</b> | <b>36</b> |
| <b>7.</b>  | <b>Quelques syllabus de cours .....</b>         | <b>39</b> |
| <b>7.1</b> | <b>Première année.....</b>                      | <b>39</b> |
| 7.1.1      | Premier semestre.....                           | 39        |
| 7.1.1.1    | Introduction générale au droit.....             | 39        |
| 7.1.2      | Second semestre.....                            | 40        |
| 7.1.2.1    | Droit constitutionnel .....                     | 40        |
| <b>7.2</b> | <b>Deuxième année.....</b>                      | <b>42</b> |
| 7.2.1      | Premier semestre.....                           | 42        |
| 7.2.1.1    | Histoire de la justice .....                    | 42        |
| 7.2.2      | Second semestre.....                            | 42        |
| 7.2.2.1    | Procédure pénale.....                           | 42        |
| 7.2.2.2    | Droit institutionnel de l'Union européenne..... | 44        |
| 7.2.2.3    | Droit commercial et des affaires.....           | 46        |
| 7.2.2.4    | Histoire et droit du développement durable..... | 47        |
| <b>7.3</b> | <b>Troisième année.....</b>                     | <b>48</b> |
| 7.3.1      | Premier semestre .....                          | 48        |
| 7.3.1.1    | Droit de la fonction publique.....              | 48        |
| 7.3.1.2    | Droit des contrats spéciaux .....               | 50        |
| 7.3.1.3    | Droit des sociétés (I).....                     | 51        |
| 7.3.1.4    | Droit administratif des biens.....              | 52        |
| 7.3.2      | Second semestre.....                            | 53        |
| 7.3.2.1    | Droit matériel de l'Union européenne.....       | 53        |
| 7.3.2.2    | Procédure civile.....                           | 55        |
| 7.3.2.3    | Libertés et droits fondamentaux .....           | 56        |
| 7.3.2.4    | Droit des sociétés (II).....                    | 57        |
| <b>8.</b>  | <b>Annuaire des enseignants .....</b>           | <b>59</b> |

# 1. Présentation de la licence Droit

**Le cadre de la licence.** Au cœur du quartier Fonderie, à quelques minutes du centre-ville et de la gare, le bâtiment qui abrite la Faculté des Sciences Économiques, Sociales et Juridiques (FSESJ) de l'Université de Haute-Alsace (UHA) est un héritage du passé industriel mulhousien. Il accueille désormais chaque année environ 500 étudiantes et étudiants en licence Droit. Site patrimonial exceptionnel, c'est un cadre privilégié, à taille humaine, qui favorise la proximité caractéristique de l'enseignement du droit à Mulhouse. La licence en droit correspond d'abord à une période d'acquisition de connaissances juridiques. Il s'agit d'une formation généraliste dispensée sur six semestres, soit trois années. Le temps d'apprentissage est organisé de manière à favoriser la cohérence pédagogique de votre parcours universitaire et à vous offrir la possibilité de vous spécialiser en fin de cursus. Chaque semestre de la licence est affecté d'un nombre global de 30 crédits ECTS, répartis entre les unités d'enseignement, et, à l'intérieur des unités d'enseignement, entre les diverses matières enseignées. La licence est obtenue après la validation des six semestres, soit un total de 180 crédits ECTS. Si vous avez validé les quatre premiers semestres, vous pouvez également, à votre demande, obtenir la délivrance du Diplôme d'Études Universitaires Générales (DEUG).



## TAUX DE RÉUSSITE

EN 2025

En L1

60 %

En L2

79 %

En L3

90 %

des étudiants valident leur année

## 1.1 Les ambitions pédagogiques et professionnelles de la licence

**Objectifs de la licence.** La licence Droit offre une formation générale destinée à maîtriser les fondements du droit et les méthodes du raisonnement juridique. Indispensable à la poursuite d'études et aux carrières juridiques, elle développe également des compétences de réflexion, d'analyse et de rigueur particulièrement recherchées dans des secteurs professionnels connexes au droit. Elle s'articule parfaitement avec les trois parcours du master de droit ouverts à l'alternance et proposés à Mulhouse (professions juridiques et judiciaires, métiers de l'administration et droit de l'entreprise) pour répondre aux besoins forts du territoire en termes d'emplois. La licence doit aussi permettre l'acquisition de compétences transversales et des connaissances dans d'autres champs disciplinaires que le droit afin de faciliter l'insertion professionnelle et, éventuellement, une réorientation dans un autre parcours de licence. Plusieurs dispositifs, comme les cours de langues et les échanges internationaux, visent par ailleurs à vous encourager à développer vos compétences linguistiques, ce qui est essentiel dans le contexte transfrontalier du Sud-Alsace et de l'intégration européenne.

Finalement, l'une des ambitions de la licence Droit est d'élargir vos horizons. Dans cette perspective, l'apprentissage du droit ne se limite pas aux enseignements dispensés à l'Université, mais il se nourrit également de l'expérience forgée dans le cadre d'exercices de professionnalisation ou de stages obligatoires. Grâce à des partenariats solides, l'équipe pédagogique se mobilise pour vous offrir l'opportunité de mieux comprendre le monde du droit, par exemple en assistant à des audiences au tribunal judiciaire de Mulhouse. Ce sont autant d'occasions de préciser votre projet professionnel en plus de donner une nouvelle dimension aux compétences acquises à l'université. Toujours dans cette perspective,

l'équipe pédagogique œuvre également au développement de conférences et d'événements qui vous sont destinés et qui associent enseignants, chercheurs et praticiens du droit. Il s'agit au travers de ces rencontres autant de multiplier les ponts avec la recherche que de vous sensibiliser aux problématiques rencontrées au quotidien par les praticiens.



## UHA – TRIBUNAL JUDICIAIRE DE MULHOUSE

*Un partenariat durable au service des étudiants*

Le tribunal judiciaire de Mulhouse et l'Université de Haute Alsace entretiennent depuis de nombreuses années des relations étroites fondées sur la confiance, le partage des connaissances et la réalisation de projets communs.

Cette coopération se traduit par de nombreuses actions destinées à mieux faire connaître l'institution judiciaire et les métiers du droit, auprès des étudiants tout en enrichissant leur formation.

Elle favorise également les échanges entre l'enseignement universitaire et la pratique professionnelle, créant ainsi des passerelles concrètes entre théorie et pratique.

Cette collaboration se concrétise par l'organisation d'événements tels que la Nuit du droit proposée chaque année, au public et aux étudiants. Cette manifestation offre une immersion au cœur de la justice, grâce à la découverte concrète de ses acteurs et à l'utilisation de formats variés : reconstitution d'une enquête, du parcours d'un prévenu, d'un procès ou ciné-débats et rencontres avec les professionnels du droit.

Elle se traduit encore par l'organisation de conférences consacrées à des thématiques juridiques d'actualité telles que les modes de règlement amiable ou la justice restaurative. A cette occasion, universitaires, magistrats, avocats et professionnels du droit partagent leur expertise et leur expérience de terrain, apportant ainsi aux étudiants un éclairage complémentaire à leur formation universitaire.

Ce partenariat se concrétise aussi par l'accueil d'étudiants au sein du tribunal judiciaire de Mulhouse. Ces périodes d'immersion leur permettent de découvrir le fonctionnement de l'institution, la réalité des métiers de la justice et, je l'espère, de susciter des vocations.

Je suis particulièrement attachée à ce partenariat qui repose sur la qualité des échanges et des liens entretenus avec les enseignants universitaires, sur le partage de connaissances et sur une volonté commune de transmettre.

En ma qualité de présidente du tribunal judiciaire de Mulhouse, je me réjouis du succès rencontré par ces différentes initiatives et souhaite poursuivre cette collaboration fructueuse avec l'Université de Haute Alsace, au service de ses étudiants.

**Florence LAÏ**

Présidente du tribunal judiciaire de Mulhouse

**Débouchés de la licence.** La licence en droit est le socle des études conduisant aux diverses professions du monde juridique et judiciaire, tant dans le secteur privé que dans le secteur public. Outre le secteur traditionnel des professions judiciaires et juridiques dont elle est la seule voie d'accès (avocat, juge, notaire...), elle conduit à des métiers diversifiés dans le monde de l'entreprise (responsable des ressources humaines, juriste en entreprise...), nécessitant une bonne connaissance de l'environnement juridique. Elle permet aussi de passer des concours des différentes fonctions publiques (de l'État, territoriale et hospitalière), au niveau A ou B, pour lesquels le droit est une discipline centrale (attaché ou rédacteur territorial, directeur d'hôpital, instituts régionaux d'administration...). Parce qu'elles éclairent sur le fonctionnement de la société, des études en droit ouvrent également sur de nombreuses autres professions (journaliste, enseignant, agent immobilier...). À l'heure où les informations, et la désinformation, se télescopent, développer son esprit critique, savoir maîtriser les sources et les interroger constituent des compétences essentielles. La licence en droit est organisée de manière à développer ces savoir-faire et ce savoir-être indispensables à votre réussite académique et à votre insertion professionnelle.

Pour cela, le département Droit peut s'appuyer sur un réseau d'anciens étudiants réunis au sein de l'Amicale des anciens étudiants en droit de Mulhouse Fonderie. Cette association joue un rôle essentiel dans le maintien des liens entre les diplômés, les étudiants et les acteurs du monde juridique. Elle contribue activement à la professionnalisation des étudiants en participant à l'organisation d'événements et en mobilisant son réseau au service de l'insertion professionnelle. Parmi ces initiatives figure le forum des stages, également piloté par Karine Favro. Passerelle entre l'université et le monde professionnel, il vous permettra de rencontrer directement des recruteurs, de découvrir des métiers parfois méconnus et d'accéder à des opportunités de stage dans des structures variées.



## LE FORUM DES STAGES

Le forum des stages, organisé depuis près de 7 ans par l'amicale des anciens étudiants en droit de Mulhouse-Fonderie, en partenariat étroit avec Karine Favro pour le département Droit, apporte une réelle plus-value aux étudiants en Droit de Mulhouse.

En effet, les étudiants sont mieux formés à la préparation de leur candidature, mais également soumis à une phase de recrutement *via* un entretien préalable au stage et concurrentiel.

Cette démarche confère une forte dimension méritoire à l'accès au stage.

Par là-même, il ouvre le spectre de recherche et d'intérêt à des domaines juridiques peu connus des étudiants et pourtant pertinents en termes de parcours et pourvoyeurs d'emplois futurs.

Ce forum renforce également le lien entre la FSESJ et le tissu économique et institutionnel environnant.

Ouvert à présent à plusieurs filières de la faculté, il remplit pleinement son rôle et concourt à mieux professionnaliser les étudiants, à davantage cerner les attendus et à valoriser les atouts d'une faculté à taille humaine, pleinement connectée à son territoire.

**Loïc SCHUBNEL**

Vice-Président de l'Amicale des anciens étudiants en droit de Mulhouse-Fonderie

## 1.2 Accès à la formation

**Conditions générales.** Pour vous inscrire en première année de licence (L1), vous devez justifier du baccalauréat, d'un diplôme d'accès aux études universitaires, d'un diplôme français ou étranger admis en dispense ou en équivalence du baccalauréat ou d'une validation d'acquis de leurs études, expériences ou acquis professionnels.

**Conditions spéciales.** Si vous souhaitez vous inscrire directement en deuxième ou en troisième année sans être titulaire de la L1 Droit ou AES de l'UHA, mais que vous possédez un autre diplôme universitaire, vous devez alors déposer une demande de validation des acquis auprès du doyen de la faculté.

Si vous êtes admis à l'UHA par validation d'acquis, soit après avoir commencé leurs études dans une autre université soit dans le cadre d'une reprise d'études après au moins deux ans d'interruption, le responsable de la filière doit valider un nombre d'ECTS équivalent à ceux antérieurement acquis. Vous pouvez dans ce cas être dispensé de certaines unités d'enseignement et les notes obtenues par le passé dans les matières ne sont pas reportées sur le relevé de notes de l'UHA.

**Auditeur libre.** Il est toujours possible de suivre les enseignements dispensés dans le cadre de la licence en complétant un dossier d'auditeur libre. À la différence des autres étudiants,

en tant qu'auditeur libre, vous ne recevrez pas de notes et vous ne pourrez pas, par conséquent, sortir diplômé à l'issue de la formation.

## 1.3 Accompagnement vers la réussite

**Intégration du parcours « réussite ».** Le parcours « réussite » complète le parcours classique, en trois ans, de la licence Droit. L'intégration du parcours « réussite » vous est imposée lorsque vous souhaitez commencer votre licence mais que vos résultats dans le secondaire ont été jugés fragiles par l'équipe pédagogique. Elle peut en revanche vous être suggérée si vous n'avez pas validé le premier semestre de la première année et que vous avez besoin d'un accompagnement renforcé.

**Architecture du parcours « réussite ».** Si vous suivez ce cursus, vous assisterez à des enseignements de méthodologie renforcés et bénéficierez de davantage de temps pour consolider les acquis de chaque semestre. Le cursus « réussite » est pensé sur quatre années plutôt que sur trois grâce à un aménagement des études. Concrètement, après un premier semestre classique, les étudiants en échec suivent un semestre 2 allégé des enseignements fondamentaux. Ils peuvent alors se concentrer sur la méthode, sur les autres matières, d'ossature et complémentaires, de la L1 et sur les rattrapages du premier semestre. Les enseignements fondamentaux du semestre 2 ne sont dispensés que pendant leur deuxième année, en même temps que les cours, d'ossature et complémentaires, d'une L2 classique. Toujours pour leur permettre de se focaliser sur les acquis de ces deux années et maximiser leurs chances de réussite, les matières fondamentales de la L2 ne leur sont pas proposées à ce stade. Elles ne leur sont ouvertes que l'année suivante, donc lors de leur troisième année. Les étudiants retrouvent ensuite le parcours commun de la L3, qu'ils abordent finalement lors de leur quatrième année.

**Le parcours « réussite », une opportunité.** À l'origine de ce dispositif se trouvent deux constats dressés par l'équipe pédagogique. D'abord, les profils des étudiants admis au sein de la licence Droit témoignent d'une grande hétérogénéité, possiblement renforcée par les fortes inégalités propres au territoire du Sud-Alsace. Ensuite, des étudiants se résignent à accumuler les lacunes méthodologiques et disciplinaires pour obtenir au plus vite leur diplôme au gré de compensations et de validations de justesse. Cependant, cette stratégie se solde souvent par un échec, en licence ou dans le cadre de la recherche d'un master, car rattraper les fondamentaux en deuxième ou en troisième année est extrêmement difficile. L'objectif du cursus « réussite » est donc d'offrir à tous les étudiants la possibilité de surmonter leurs lacunes dès les premières années d'étude pour mieux s'approprier les exigences propres aux études juridiques.

Votre intégration dans le parcours « réussite » doit être vue comme une opportunité. Contrairement à un redoublement, qui n'autorise pas un aménagement des études et qui peut condamner à un autre redoublement ensuite, ce cursus optimise l'apprentissage des étudiants les plus fragiles pour augmenter leurs chances de réussite en quatre ans.

**Le tutorat.** Des étudiants en master accompagnent des étudiants de première année de licence dans la découverte des matières juridiques et pour parfaire leur maîtrise de la méthodologie. Le tutorat est obligatoire pour les étudiantes et les étudiants acceptés sur *Parcoursup* en « Oui, si », c'est-à-dire celles et ceux dont le niveau dans le secondaire justifie ce dispositif de soutien à la réussite. Les autres étudiants peuvent également en bénéficier sur la base du volontariat.

## 1.4 Réorientation

**Un premier semestre ouvert.** Votre cursus de licence commence par un semestre d'orientation. Ce semestre initial vous permet de découvrir le droit et son vocabulaire grâce à des enseignements structurants. Vous êtes ainsi en mesure, à l'issue de ce semestre, de vous assurer de la pertinence de votre choix de vous inscrire en licence Droit.

Si le droit ne vous a finalement pas convaincu, des enseignements d'ouverture, vers les sciences de gestion ou encore la science politique, favorisent une réorientation dans d'autres licences proposées par l'UHA ou dans d'autres types de formation (BUT, BTS classe préparatoire aux grandes écoles).

**La passerelle Droit / AES.** À l'issue de ce premier semestre, une passerelle privilégiée existe entre les filières droit et AES, toutes deux abritées par la FSESJ. Si vous êtes inscrit en première année de licence AES, vous pouvez demander à la fin du premier semestre votre intégration au sein de la licence Droit pour le deuxième semestre, et inversement. L'intégration est alors de droit puisqu'il ne peut pas être fait obstacle à cette demande.

Toute autre procédure de réorientation suppose l'intervention d'une commission de réorientation ou commission pédagogique. Elle peut être initiée par l'équipe pédagogique lorsque l'étudiante ou l'étudiant a eu une moyenne inférieure ou égale à 5/20 au premier semestre. À la fin d'un semestre du cursus de licence, vous pouvez demander à bénéficier d'une réorientation. La commission d'orientation examine les acquis des étudiants.

## 1.5 Vie étudiante

**L'élection de délégués.** Dans les semaines suivant la rentrée, votre promotion sera invitée à désigner deux délégués pour l'année en cours. Pour que la parité soit respectée, les candidats seront invités à se présenter par binômes mixtes. Une élection est ensuite organisée selon les modalités déterminées par le responsable du diplôme.

Les délégués assurent le lien entre les étudiants et l'équipe pédagogique. Leur rôle consiste notamment à relayer les difficultés rencontrées par la promotion et à porter une voix collective. En fin d'année, ils participent au conseil de perfectionnement de la licence afin de dresser un bilan avec les enseignants et de proposer des pistes d'amélioration de la formation pour les années à venir.

**Le club de lecture juridique.** Le département Droit est à l'initiative d'un club de lecture juridique qui s'adresse à tous les étudiants et au personnel de la faculté des sciences économiques, sociales et juridiques. Bien sûr, en tant qu'étudiant du département Droit, vous êtes particulièrement concerné.

Plusieurs rencontres sont organisées sous la supervision d'un enseignant-chercheur du département, en vue d'analyser un texte et de débattre des questions qui y sont abordées. Cette démarche vise à la fois à prolonger les enseignements que vous recevez et à vous sensibiliser à la recherche.

Les participants sont invités à travailler le texte en amont, notamment en réalisant des recherches susceptibles d'en éclairer le sens. Le club de lecture juridique représente par conséquent une initiation concrète aux méthodes de la recherche en droit. Votre participation aux séances est libre et aucune régularité n'est exigée.



## L'AMICALE DES ANCIENS ÉTUDIANTS

L'amicale des anciens étudiants en droit de Mulhouse-Fonderie a vu le jour en 2016, à l'initiative d'anciens étudiants.

Le premier objectif de cette association est de maintenir un lien entre les anciens étudiants de la filière droit de Mulhouse, en leur proposant des moments d'échanges et de convivialité.

Le second rôle, et non des moindres, est de partager avec les étudiants encore sur les bancs de l'université leur expérience professionnelle en les accompagnant dans la recherche de stage.

Ce caractère intergénérationnel est primordial afin de maintenir une cohésion entre les différentes générations d'étudiants, dont les aspirations et attentes peuvent être différentes.

Pour adhérer à l'association, il convient d'être titulaire d'un diplôme de la filière droit délivré par l'UHA. La cotisation est de 30 € la première année et de 10 € lors des renouvellements.

Des événements sont organisés tout au long de l'année pour les membres (afterworks, conférences...).

Pour toute demande de contact, vous pouvez nous joindre par l'intermédiaire de la page facebook de l'amicale : <https://www.facebook.com/AAEDMF/>

**Olivier BELTZUNG**  
Président de l'Amicale

## 1.6 Mobilités internationales

**Le réseau EUCOR.** Plusieurs possibilités vous sont offertes si vous souhaitez développer vos connaissances et vos compétences grâce à des expériences à l'étranger. D'abord, vous pouvez bénéficier des avantages de la coopération engagée par l'UHA avec d'autres universités de la région du Rhin supérieur dans le cadre du réseau EUCOR – Le campus européen. Vous avez ainsi l'opportunité de suivre des enseignements en langue étrangère à l'université de Bâle, de Karlsruhe ou de Fribourg-en-Brisgau au titre de la matière libre<sup>1</sup>. Les étudiants participants sont évalués par l'UHA dans le cadre d'un rapport écrit et d'une soutenance orale qui porte sur les cours fréquentés. Cette ouverture constitue donc une excellente initiation au suivi de cours dans un contexte international.

Page internet : <https://www.eucor-uni.org/fr/>

Courriel : [eucor@uha.fr](mailto:eucor@uha.fr)

**L'alliance EPICUR.** Une mobilité hybride vous est également proposée par l'alliance universitaire européenne EPICUR<sup>2</sup>. Vous êtes ainsi encouragé à choisir l'un des 130 cours proposés en ligne par l'une des universités partenaires et accessibles au niveau licence. Ce

<sup>1</sup> Plus d'informations sur la matière libre transfrontalière sur ce lien : <https://www.myway.uha.fr/fr/catalogue-des-formations/autre-AUTRE/matieres-ouvertes-MCX27ZHA/ue-libre-transfrontaliere-MESCA4SI.html>

<sup>2</sup> À ce jour, les membres d'EPICUR sont : l'Institut de Technologie de Karlsruhe - KIT, Allemagne, l'Université Adam-Mickiewicz de Poznań, Pologne, l'Université Aristote de Thessalonique, Grèce, l'Université d'Amsterdam, Pays-Bas, l'Université de Freiburg, Allemagne, l'Université de Ressources naturelles et des sciences de la vie, BOKU, de Vienne, Autriche, l'Université du Danemark du Sud, SDU, Danemark, l'Université de Strasbourg, France, et l'Université de Haute-Alsace, France.

système vous permet de créer un premier contact en dehors de leur université d'origine et d'envisager plus aisément une véritable mobilité ensuite.

**Catalogue des cours disponibles :** <https://register.epicur.auth.gr/assets/courses/catalogue/#/index>

**Le dispositif Erasmus.** L'équipe pédagogique soutient enfin vos projets de mobilité à l'étranger grâce à Erasmus. Elle encourage tout particulièrement les départs au second semestre de la troisième année dans la mesure où les résultats obtenus lors de ce semestre ne sont pas pris en compte pour l'admission en master. Quatre destinations vous sont proposées : Istanbul en Turquie (deux universités), Trnava en Slovaquie, Lublin en Pologne et Parme en Italie.

**Plus de renseignements.** Pour toute question administrative, vous pouvez vous adresser par courriel à l'adresse suivante : [relations-internationales.fsesj@uha.fr](mailto:relations-internationales.fsesj@uha.fr). Vous pouvez également vous rapprocher de la direction des relations internationales, européennes et transfrontalières : [international@uha.fr](mailto:international@uha.fr).

## 2. Responsabilités administratives et pédagogiques

**Quelques points de repères.** La « faculté » est une des composantes de l'« université », l'UHA ici. La faculté des sciences économiques, sociales et juridiques est dirigée par un « directeur », aussi appelé « doyen », qui veille au bon fonctionnement de plusieurs « départements », parmi lesquels le département Droit. À ce dernier est rattachée une « licence » et un « master » pour vous offrir à Mulhouse une scolarité complète de bac+1 à bac+5.

**Quelques règles à respecter dans les échanges.** Au fil de votre scolarité, vous aurez sans doute besoin d'entrer en contact avec des responsables ou avec la scolarité. Vous trouverez ci-dessous l'organigramme de la faculté des sciences économiques, sociales et juridiques pour faciliter vos démarches. Quelques règles méritent d'être rappelées à ce stade :

- **Ne pas multiplier les canaux de contact.** Par exemple, si vous avez envoyé une demande par courriel, privilégiez ensuite ce moyen de communication. Cela assure un suivi efficace du traitement de vos demandes.
- **Ne pas relancer votre interlocuteur avant quinze jours, sauf urgence caractérisée.** Normalement, ce délai suffit au traitement de votre demande. Si ce délai est dépassé, votre interlocuteur a peut-être rencontré une difficulté et vous pouvez alors le recontacter.
- **Veiller à ce que les échanges restent cordiaux.** Vos interlocuteurs font à chaque fois le maximum pour répondre à vos sollicitations. En cas d'erreur ou de problème, quelques mots bienveillants et compréhensifs seront toujours plus efficaces pour obtenir satisfaction.
- **S'adresser au bon interlocuteur.** Pour toute démarche administrative, votre interlocuteur privilégié est la gestionnaire administrative de la licence du service de la scolarité. Lorsqu'une décision d'ordre pédagogique ou une situation particulière nécessite un examen spécifique, il convient de prendre contact avec le responsable de la licence Droit puis, en dernier recours, avec le directeur du département Droit.
- **Contactez soi-même les gestionnaires de la scolarité et les enseignants.** À votre majorité, vous devenez le seul interlocuteur de l'administration et des enseignants. Aucune information ne pourra être communiquée à un tiers, même s'il s'agit de vos parents.

Les messages qui ne respecteraient pas ces règles ne pourront pas recevoir de réponse.

### 2.1 Responsabilités à l'échelle de la FSESJ

**Doyen de la Faculté des sciences économiques, sociales et juridiques**

**Hocine Sadok**

Maître de conférences en droit public

hocine.sadok@uha.fr

**Coordination des mobilités internationales**

**Julia Lorber-O'Neil**

Enseignante en anglais

julia.lorber-oneill@uha.fr

**Responsable de la scolarité**

**Milouda Aitouaarab**

milouda.aitouaarab@uha.fr

03 89 56 82 15

**Gestionnaire administrative des emplois du temps**

**Carole Haenn**

carole.haenn@uha.fr

03 89 56 82 22

## **2.2 Responsabilités à l'échelle du département Droit**

**Directeur du département**

**Mickaël Baubonne**

Maître de conférences en droit public

mickael.baubonne@uha.fr

## **2.3 Responsabilités à l'échelle de la licence Droit**

**Responsable de la licence**

**Silvain Vernaz**

Maître de conférences en droit privé

silvain.vernaz@uha.fr

**Responsable du cursus réussite**

**Mickaël Baubonne**

Maître de conférences en droit public

mickael.baubonne@uha.fr

**Responsable des stages en licence**

**Vincent Doebelin**

Maître de conférences en droit public

vincent.doebelin@uha.fr

**Gestionnaire administrative pour la licence**

**Julie Haumesser**

julie.haumesser@uha.fr

03 89 56 82 20

## **2.4 Responsabilités à l'échelle du master Droit**

**Responsable du master Droit**

**Juliette Dugne**

Maîtresse de conférences en droit privé

juliette.dugne@uha.fr

**Gestionnaire administrative pour le master**

**Odile Kpodeme**

odile.kpodeme@uha.fr

03 89 56 82 26

**Responsable du parcours Professions Juridiques et Judiciaires**

**Juliette Dugne**

Maîtresse de conférences en droit privé  
juliette.dugne@uha.fr

**Responsable du parcours Droit de l'entreprise**

**Damien Falco**

Maître de conférences de droit public  
damien.falco@uha.fr

**Responsable du parcours Métiers de l'administration**

**Karine Favro**

Professeure de droit public  
karine.favro@uha.fr

**Responsable des stages en master**

**Philippe Schultz**

Professeur de droit privé  
philippe.schultz@uha.fr



## LES SERVICES DE LA SCOLARITÉ

Je vous souhaite la bienvenue en licence de Droit.

J'assure la gestion administrative de la licence. Je suis votre interlocuteur pour **toutes les questions administratives**. Les questions relatives au contenu des enseignements, aux examens, aux modalités de contrôle des connaissances ou plus généralement à la pédagogie doivent être adressées au responsable de licence.

L'ensemble des **informations essentielles** concernant la formation (calendriers, documents, procédures, informations diverses) est disponible **sur Moodle**, accessible à tous les étudiants. Avant toute demande, il est demandé de consulter systématiquement Moodle. La plupart des réponses aux questions courantes s'y trouvent déjà.

Les **règles rappelées page 12** de ce livret permettront d'assurer un fonctionnement efficace et de faciliter le traitement des demandes de chacun.

La scolarité est ouverte aux **horaires** suivants :

Lundi : de 8h15 à 16h45 (télétravail)

Mardi : de 8h00 à 16h30

Jeudi : de 8h00 à 16h30

Vendredi : de 9h00 à 16h30

**Julie HAUMESSER**

Gestionnaire administrative pour la licence

## 3. Calendrier universitaire

**Pré-rentrée : mardi 1<sup>er</sup> septembre 2026.** Votre scolarité est organisée en semestres. La licence en compte six, ce qui représente trois années. Chaque année commence toujours par une pré-rentrée, qui est l'occasion de vous présenter les intervenants et de vous délivrer quelques messages et conseils. Votre présence est obligatoire.

### 3.1 Semestres impairs

**Début des cours :** mercredi 2 septembre 2026

**Fin des cours :** samedi 5 décembre 2026

**Période d'examens si contrôle terminal :** du jeudi 10 au vendredi 18 décembre 2026

**Dates de jurys :** vendredi 29 janvier 2027

### 3.2 Semestres pairs

**Début des cours :** lundi 18 janvier (L1, L2) et lundi 25 janvier 2027 (L3)

**Fin des cours :** vendredi 30 avril 2027

**Période d'examens si contrôle terminal :** du lundi 10 au samedi 15 mai 2027

**Dates de jurys :** vendredi 4 juin 2027

### 3.3 Sessions de rattrapage

**2<sup>e</sup> session semestres impairs :** du lundi 7 juin au samedi 19 juin 2027

**2<sup>e</sup> session semestres pairs :** du lundi 21 juin au samedi 26 juin 2027

**Date de jurys 2<sup>e</sup> session :** jeudi 1<sup>er</sup> juillet 2027

### 3.4 Conseils de perfectionnement

Juin 2027

### 3.5 Dates des stages

**Période des stages (si obligatoires) :** du 4 au 23 janvier 2027 / du 18 mai au 5 juin 2027

## 4. Règles générales du cursus licence

19<sup>e</sup> version (avril 2024)

Textes de référence : arrêté du 30 juillet 2018 relatif au diplôme de Licence ; arrêté du 30 juillet 2018 modifiant l'arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master ; arrêté du 30 juillet 2019 définissant le cadre national de scolarité et d'assiduité des étudiants inscrits dans une formation relevant du ministère chargé de l'enseignement supérieur.

Ces règles générales, établies et approuvées par le CEVU du 3 mars 2005, validées par le conseil d'administration du 7 avril 2005, ont été modifiées pour la dernière fois lors de la CFVU du 14 février 2019.

Les règles générales des formations de licence s'organisent selon deux niveaux :

- le présent document commun à l'ensemble des formations
- les dispositions propres à chaque composante ou formation

Les règles des composantes et formations doivent respecter strictement les règles de l'établissement.

L'organisation et le déroulement des examens sont complétés par ailleurs par un règlement des examens.

### ARTICLE 1 : INSCRIPTIONS

Le premier cycle est ouvert à tous les titulaires du baccalauréat ou du DAEU (Diplôme d'Accès aux Etudes Universitaires), et à ceux qui ont obtenu l'équivalence ou la dispense de ce grade en justifiant d'une qualification ou d'une expérience jugées suffisantes.

Dans le cadre de la procédure nationale de préinscription via Parcoursup, l'accès en 1<sup>ère</sup> année de l'enseignement supérieur fait l'objet d'un cadrage d'établissement régissant les règles générales d'admission, qui sont complétées par les règles d'admission de chaque formation (attendus locaux, critères généraux d'examen des vœux, capacités d'accueil...) et votées tous les ans en CFVU et CA.

#### Article 1.1.

L'inscription administrative est annuelle.

L'étudiant peut acquérir les unités d'enseignement constitutives de son cursus, de manière progressive, année après année, dans la limite de six inscriptions dans la même mention, dont trois inscriptions par année de licence. Au-delà, toute inscription supplémentaire est soumise à l'autorisation du jury de diplôme.

Les inscriptions supplémentaires procédant de l'étalement des études par contrat pédagogique sont exclues de ce décompte.

Pour tout étudiant redoublant une rencontre avec les services de la composante, à défaut de la DEVU sera proposée pour accompagner et soutenir sa réussite.

## **Article 1.2.**

L'inscription pédagogique est semestrielle et obligatoire. Pour chaque semestre, l'étudiant s'inscrit aux différents enseignements de la formation en fonction de la maquette. En dehors de la situation de césure, l'étudiant non inscrit pédagogiquement est considéré comme non assidu, et n'est pas autorisé à se présenter aux épreuves d'évaluation.

## **Article 1.3.**

Des contrats pédagogiques sont mis en place pour accompagner et soutenir la réussite étudiante, notamment lors de l'octroi d'un statut spécifique selon l'article 12 du cadre national des formations du 22/01/2014 (étudiants salariés qui justifient d'une activité professionnelle d'au moins 10 heures par semaine en moyenne, aux femmes enceintes, aux étudiants chargés de famille, aux étudiants engagés dans plusieurs cursus, aux étudiants en situation de handicap, aux étudiants à besoins éducatifs particuliers, aux étudiants en situation de longue maladie, aux étudiants entrepreneurs, aux artistes et sportifs de haut niveau), et selon l'article L 611-11 du code de l'éducation (aux étudiants exerçant des responsabilités au sein du bureau d'une association, aux étudiants accomplissant une activité militaire dans la réserve opérationnelle, aux étudiants accomplissant des missions dans la réserve opérationnelle de la police nationale, aux étudiants réalisant une mission dans le cadre du service civique, aux étudiants exerçant une activité professionnelle, aux étudiants accomplissant des missions en qualité de sapeur-pompier volontaire et aux étudiants élus dans les conseils des établissements et des centres régionaux des œuvres universitaires et scolaires).

Le contrat pédagogique, signé par les deux parties, précise de façon détaillée le déroulement du cursus de l'étudiant, en tenant compte de sa situation et des nécessités du bon déroulement de la formation.

L'étudiant souhaitant bénéficier d'un régime spécial d'études doit déposer sa demande auprès du service de scolarité de sa composante, dans un délai de 15 jours après le début des cours du semestre concerné, ou dans les meilleurs délais après la survenance du fait pouvant justifier ce régime d'études.

## **ARTICLE 2 : ASSIDUITÉ**

L'assiduité à l'ensemble des activités pédagogiques (cours magistraux, travaux dirigés, travaux pratiques, séquences d'observation ou de mise en situation professionnelle, projets individuels ou collectifs et examens) est obligatoire (cf arrêté du 30 juillet 2019). En outre, les étudiants doivent respecter les engagements auxquels ils ont souscrit dans le cadre du contrat pédagogique pour la réussite étudiante.

Toute absence doit être justifiée. En cas d'absence, l'étudiant présente une justification au service de scolarité si possible avant l'absence, ou à défaut dans un délai de rigueur de 5 jours ouvrés (48h pour les alternants) après l'absence sauf cas de force majeure. Seul un certificat original est recevable. Les certificats médicaux émanant d'une téléconsultation sont acceptés.

Sont considérées comme des justifications recevables :

- une convocation à un concours de recrutement de la fonction publique ou à un examen officiel (permis de conduire par exemple), y compris en lien avec les études actuelles ou futures
- un empêchement subit et grave, indépendant de la volonté de l'étudiant (un accident, une maladie obligeant à l'arrêt, une hospitalisation, le décès d'un proche, une grève des transports, alerte orange et/ou rouge en lien avec des intempéries, un rdv médical chez un spécialiste ...).

Les étudiants relevant d'un profil spécifique attesté peuvent être dispensés d'assiduité. Ils doivent en faire la demande auprès du service de scolarité comme mentionné à l'article 1.3.

## **Article 2.1 Activités pédagogiques**

La présence à toutes les activités étant obligatoire, l'assiduité peut être prise en compte dans les modalités de contrôle des connaissances et des compétences à compter de la troisième absence injustifiée.

Les modalités annuelles d'évaluation des composantes définissent :

- les conditions de mise en œuvre du contrôle ;
- les conséquences d'un défaut d'assiduité, celles-ci ne devant s'appliquer qu'à l'Unité d'Enseignement (UE) concernée.

## **Article 2.2 : Épreuves**

Contrôle continu (CC), contrôle terminal (CT), CC et CT :

- En cas d'absence injustifiée, la mention « Absence Injustifiée » (ABI) est indiquée sur le relevé de notes à l'épreuve concernée et le calcul entraîne la défaillance (DEF) à l'UE concernée, au semestre et à l'année. L'étudiant conserve la possibilité de se présenter à la seconde session ;
- En cas d'absence justifiée, et dans le cadre du CC ou CC+CT, l'équipe pédagogique propose une épreuve de substitution ou la neutralisation de la note. Dans le cas du CT seul, une substitution peut être proposée. A défaut, la mention absence justifiée (ABJ) sera indiquée sur le relevé de notes et la moyenne sera calculée sur l'ensemble des coefficients de l'UE.

Dans chacun de ces deux cas, l'étudiant conserve la possibilité de se présenter en deuxième session. En cas d'impossibilité, justifiée ou non, de se présenter aux épreuves de substitution, le calcul entraîne la défaillance (DEF) de l'étudiant à l'UE concernée, au semestre et à l'année.

Contrôle continu intégral (CCI) :

- Les absences justifiées donnent droit à une ou plusieurs épreuves de substitution définies par l'équipe pédagogique ;
- Une absence injustifiée à une des épreuves implique le calcul de la moyenne sur l'ensemble des coefficients de l'UE. A partir de 2 absences injustifiées aux épreuves dans une même UE ou BCC, celle-ci sera considérée comme défaillante.

Toute absence à une épreuve de substitution n'entraîne pas l'organisation d'une nouvelle épreuve et sera donc traitée comme une absence injustifiée.

## ARTICLE 3 : MODALITÉS DE CONTRÔLE DES CONNAISSANCES ET DES COMPÉTENCES (M3C)

Les M3C doivent être spécifiées pour chaque UE, bloc de connaissances et de compétences (BCC) et ECUE (Éléments Constitutifs de l'UE). Elles sont inscrites dans le document type prévu à cet effet et validées par la CFVU après avis du conseil de composante, au plus tard dans le mois qui suit la rentrée universitaire.

Les M3C doivent comprendre le type d'épreuve (écrit, oral, dossier, soutenance ...) pour chaque session, les ECTS et les coefficients. Dans le cadre du CC et du CCI il est possible de cumuler plusieurs types d'épreuves pour une ECUE ou UE et/ou BCC. La durée des épreuves doit être indiquée dans le cadre des CT, de la seconde session et des épreuves à destination des étudiants dispensés.

Les formations définissent les conditions de mise en œuvre du contrôle d'assiduité aux activités pédagogiques si nécessaire.

Dans le cadre du CCI, des évaluations transversales sont possibles dans l'esprit des BCC. Dans ce cas, les M3C devront être indiquées au niveau de l'UE et/ou du BCC et préciser le nombre d'épreuves.

Aucun ECTS n'est attribué au niveau des ECUE.

## ARTICLE 4 : ORGANISATION DES SESSIONS D'EXAMENS

### Article 4.1. : Règles applicables aux diplômes en régime CC et/ou CT

Les aptitudes et l'acquisition des connaissances et compétences sont appréciées par un contrôle continu et régulier et/ou par un examen terminal.

Les étudiants doivent être informés :

- Au minimum 15 jours avant les épreuves de CT par l'envoi du calendrier des examens
- Au minimum 8 jours avant les épreuves de CC par l'affichage sur leur emploi du temps pour toute évaluation contribuant à au moins 1 tiers dans la validation du BCC (ou UE ou ECUE) auquel elle appartient.

Deux sessions de contrôle des connaissances sont organisées pour chaque semestre. Entre ces deux sessions, chaque équipe pédagogique met en place un dispositif pédagogique (tel que consultation de copies). La 2<sup>e</sup> session est organisée au minimum quinze jours après la publication des résultats validés par le jury de session 1.

Cette seconde session comporte, en cas de CC+CT ou CT, des épreuves terminales en même nombre que la première.

### Article 4.2. Règles applicables aux diplômes en CCI

Selon les articles 11 et 12 de l'arrêté du 30 juillet 2018 relatif au diplôme de Licence.

Pour accompagner la progression de l'étudiant dans ses apprentissages et permettre des remédiations entre les évaluations, le nombre minimal d'évaluations est fixé à 2 par unité

d'enseignement. Dans le cas d'une UE à plus de 3 ECTS le nombre d'évaluation devra être modulé en fonction du volume horaire de l'UE et du nombre d'ECTS. Ces évaluations sont réparties de manière équilibrée au cours du semestre.

Le CCI revêt des formes d'évaluation variées, en présentiel ou en ligne, comme des épreuves écrites et orales, des rendus de travaux, de projets et des périodes de mise en situation ou d'observation en milieu professionnel.

Le CCI doit respecter le principe de seconde chance qui sera compris dans ses modalités de mise en œuvre et effectif avant le jury, soit :

- En modulant la règle de calcul pour obtenir la note moyenne de l'UE (si le nombre de notes ou résultats > 2 dans le semestre) et/ou en ajoutant une épreuve supplémentaire avant le jury
- En organisant obligatoirement une épreuve supplémentaire avant le jury (si le nombre de notes ou résultats = 2 dans le semestre)

D'autres solutions peuvent être envisagées.

Quelle que soit la solution retenue, aucune évaluation ne peut compter pour plus de 50 % dans le calcul des moyennes.

Les UE dédiées à une mise en situation des étudiants (UE stage, projet, terrain, etc.) peuvent déroger à ces règles.

## **ARTICLE 5 : REGLES DE PROGRESSION**

La formation est organisée en année, semestres, UE, et/ou BCC.

La progression entre les deux semestres consécutifs d'une même année s'effectue sans condition.

### **Article 5.1. Progression en année supérieure**

La progression entre deux années successives s'effectue de la manière suivante :

- L'inscription administrative en L2 n'est possible que si une des 2 conditions suivantes est remplie :

- o L'année L1 est acquise,
- o L'étudiant a validé au moins 48 ECTS (54 en absence de BCC) de L1. Dans ce cas, l'acquisition des ECTS manquant devra être prioritaire l'année suivante.

Par dérogation, l'étudiant ayant acquis moins de 48 ECTS (54 en absence de BCC) pourra être autorisé par le jury à suivre par anticipation des éléments pédagogiques de l'année supérieure, sous réserve de la mise en place d'un contrat pédagogique. Dans ce cas, l'étudiant ne sera inscrit administrativement qu'en première année.

- L'inscription administrative en L3 est de droit si les années L1 et L2 sont acquises. Elle est également possible si d'une part l'année L1 est acquise et si l'étudiant a validé au moins 48 ECTS (54 en absence de BCC) de L2.

## Article 5.2 Acquisition de crédits par anticipation dans un semestre supérieur

Sous réserve de la mise en place d'un contrat pédagogique selon le principe énoncé dans l'article 5.1.

## ARTICLE 6 : VALIDATION

### Article 6.1. Obtention des UE et des BCC

Une UE ou un BCC est acquis et capitalisé, sans possibilité de s'y réinscrire :

- Dès lors que la moyenne des éléments constitutifs qui la(le) composent, affectés de leurs coefficients, est égale ou supérieure à 10/20 ;

ou

- Dès lors que l'ensemble des exercices qui jalonnent l'UE ou le BCC sont réussis ;

ou

- Par compensation :

- De notes entre UE au sein d'un même BCC (pour maquette de niveau 2) ;
- Entre BCC de même intitulé, sur la base suivante : dès lors qu'un niveau d'acquisition est validé, le niveau directement inférieur est supposé l'être également ;
- Si la formation ne comprend pas encore de BCC (maquette de niveau 1), alors les UE d'un même semestre se compensent sans note éliminatoire.

En cas de redoublement, et/ou de modification du diplôme, les UE acquises au titre d'une année universitaire antérieure et ne figurant plus au programme du diplôme font l'objet de mesures transitoires. Ces mesures doivent préserver le nombre de crédits européens acquis par l'étudiant, tout en visant l'acquisition des objectifs du diplôme en termes de compétences. Toutefois l'année de transition 24/25 et à chaque année de passage vers une maquette de niveau 2, cette règle pourra être assouplie.

Si à l'intérieur du semestre acquis, la note d'une UE est inférieure à 10/20, celle-ci n'est pas transférable dans un autre parcours ou une autre mention. Toutefois, si la formation d'accueil et l'étudiant sont d'accord, le transfert est alors possible.

En cas de dispense, l'UE n'est pas prise en compte dans le calcul du semestre.

Aucune note d'ECUE ne pourra être conservée d'une année à l'autre si l'UE (maquette de niveau 1) ou le BCC (maquette de niveau 2) ne sont pas acquis.

### Article 6.2. Obtention des semestres

Un semestre est acquis et capitalisé, sans possibilité de s'y réinscrire :

- Dès lors que chacune des UE qui le constituent est acquise,

ou

- Dès lors que l'ensemble des BCC qui le constituent sont acquis soit directement, soit par validation automatique du niveau de compétences attendu du moment qu'un niveau plus élevé pour ce BCC a été acquis par ailleurs,

ou

- Si la formation ne comprend pas encore de BCC :

- Lorsque la moyenne des UE qui le constituent, affectées de leurs coefficients, est égale ou supérieure à 10/20,
- ou
- Par compensation annuelle telle qu'elle est décrite ci-dessous, et organisée entre les deux semestres qui composent une année et sur chacune des 3 années (S1+S2, S3+S4 et S5+S6).

## **Article 6.3. Organisation de la compensation pour L1, L2 et L3, entre les semestres d'une même année (formations ne comprenant pas encore de BCC)**

Pour les trois années de licence, la compensation est organisée sur les résultats obtenus en session 1 pour les deux semestres composant l'année.

Si les M3C prévoient une session 2, celle-ci est organisée uniquement pour les étudiants n'ayant pas validé leur année par compensation. Ces sessions 2 sont donc organisées en fin d'année universitaire dans le respect du calendrier universitaire validé par la CFVU. Une nouvelle compensation est organisée à partir des résultats obtenus en session 2.

Dans une UE non validée, les notes des ECUE supérieures ou égales à 10/20 sont conservées exclusivement pour la seconde session.

L'étudiant conserve la meilleure des notes, obtenues en session de rattrapage ou en première session, pour une même année. Cette règle s'applique uniquement pour les étudiants présents à la deuxième session.

En cas de CT seul, les notes de la 2<sup>e</sup> session d'examen se substituent à celles de la session 1.

## **Article 6.4. : Jurys**

Par mention, la composition des jurys de semestre, d'année et de diplôme, est arrêtée sur délégation du Président par les directeurs de composante. Le jury est composé d'enseignants-chercheurs, d'enseignants, de chercheurs et de personnalités qualifiées ayant contribué aux enseignements ou choisies en raison de leur compétence, sur proposition des personnels chargés de l'enseignement.

Le jury est souverain dans ses décisions.

Le jury de semestre délibère et arrête les notes des étudiants à l'issue de chaque session de chaque semestre d'études. Il se prononce sur l'acquisition des UE, des BCC et la validation des semestres.

Le jury d'année se prononce sur la validation de l'année, en appliquant le cas échéant les règles de compensation.

Le jury de diplôme doit se réunir avant le 15 septembre de chaque année.

Le jury de L2 est le jury du diplôme intermédiaire de DEUG. La délivrance de ce diplôme à un étudiant est assujettie à la demande de ce dernier. Si la validation des UE ou BCC se fait par l'intermédiaire de notes, alors la note du DEUG est la moyenne des moyennes des quatre premiers semestres de licence. Aucune mention n'est délivrée pour le diplôme de DEUG.

## **Article 6.5 : Obtention des diplômes**

Le diplôme de Licence est obtenu avec 180 ECTS lorsque chacun des six semestres qui composent le cycle de licence est acquis.

Le DEUG, diplôme intermédiaire, est obtenu avec 120 ECTS.

Pour obtenir le diplôme de licence, tout étudiant doit s'être présenté à la certification PIX durant son cursus.

## **Article 6.6. Mentions de réussite**

Le diplôme de Licence peut être délivré avec des mentions de réussite, sous réserve que la validation des UE ou BCC se fasse par l'intermédiaire de notes selon des critères définis comme suit :

- La note finale de la licence est la moyenne des moyennes des 6 semestres de licence ;
- Pour les étudiants n'ayant pas suivi l'intégralité du cursus licence à l'UHA, la note finale de licence est la moyenne des notes des semestres suivis dans la formation à l'UHA.

Il n'y a pas de mention délivrée au diplôme intermédiaire.

Attribution des mentions :

- Passable : moyenne générale égale ou supérieure à 10/20.
- Assez bien : moyenne générale égale ou supérieure à 12/20.
- Bien : moyenne générale égale ou supérieure à 14/20.
- Très bien : moyenne générale égale ou supérieure à 16/20.

## **Article 6.7 : Attestation et diplôme**

Une attestation de réussite et d'obtention du diplôme est fournie aux étudiants, au plus tard trois semaines après la proclamation des résultats par le jury de diplôme.

La délivrance du diplôme définitif intervient dans un délai inférieur à six mois après la proclamation des résultats.

## 5. Modalités de contrôle des connaissances

### 5.1 Parcours classique

#### 5.1.1 Première année

| SEMESTRE 1 |                                                  |                            |                            |          |           |    |     |
|------------|--------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------|-----------|----|-----|
| Code UE    | Intitulé de l'UE                                 | Contrôle Session 1         | Contrôle Session 2         | Coeff.   | ECTS      | CM | TD  |
| UE 1       | <b>Enseignements juridiques fondamentaux</b>     |                            |                            | <b>5</b> | <b>15</b> |    |     |
|            | <b>Droit constitutionnel</b>                     | Écrit (3h)                 | Écrit (3h)                 | 2        |           | 30 |     |
|            | <b>Droit des personnes</b>                       | Écrit (3h)                 | Écrit (3h)                 | 2        |           | 30 |     |
|            | <b>TD Méthodologie</b>                           | Contrôle continu           | Report de notes            | 1        |           |    | 20  |
| UE 2       | <b>Enseignements d'ossature</b>                  |                            |                            | <b>3</b> | <b>6</b>  |    |     |
|            | <b>Introduction générale au droit</b>            | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1.5      |           | 30 |     |
|            | <b>Institutions juridictionnelles</b>            | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1.5      |           | 30 |     |
| UE 3       | <b>Enseignements complémentaires</b>             |                            |                            | <b>2</b> | <b>6</b>  |    |     |
|            | <b>Introduction aux sciences de gestion</b>      | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1        |           | 26 |     |
|            | <b>Introduction à la science politique</b>       | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1        |           | 26 |     |
| UE 4       | <b>Langue et ouverture</b>                       |                            |                            | <b>1</b> | <b>3</b>  |    |     |
|            | <b>Anglais ou Allemand</b>                       | Contrôle continu           | Écrit (1h)                 | 1        |           |    | 24  |
|            | <b>Méthodologie universitaire - Module SCD 1</b> | Selon les modalités du SCD | Selon les modalités du SCD |          |           |    | 0.5 |
|            | <b>Tutorat méthodologique</b>                    |                            |                            |          |           |    |     |
|            | <b>Méthodologie du travail universitaire</b>     | Contrôle continu           | Report de note             | 0.5      |           |    | 6   |

| SEMESTRE 2 |                                              |                    |                    |          |           |    |    |
|------------|----------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------|-----------|----|----|
| Code UE    | Intitulé de l'UE                             | Contrôle Session 1 | Contrôle Session 2 | Coeff.   | ECTS      | CM | TD |
| UE 1       | <b>Enseignements juridiques fondamentaux</b> |                    |                    | <b>5</b> | <b>15</b> |    |    |
|            | <b>Droit constitutionnel</b>                 | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |

|             |                                              |                       |                       |          |          |    |    |
|-------------|----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------|----------|----|----|
|             | <b>Droit de la famille</b>                   | Écrit (3h)            | Écrit (3h)            | 2        |          | 30 |    |
|             | <b>TD Droit constitutionnel</b>              | Contrôle continu      | Report de notes       | 1        |          |    | 15 |
|             | <b>TD Droit de la famille</b>                | Contrôle continu      | Report de notes       | 1        |          |    | 15 |
| <b>UE 2</b> | <b>Enseignements d'ossature</b>              |                       |                       | <b>3</b> | <b>6</b> |    |    |
|             | <b>Institutions administratives</b>          | Contrôle continu      | Écrit (1h) ou oral    | 1.5      |          | 30 |    |
|             | <b>Histoire du droit et des institutions</b> | Contrôle continu      | Écrit (1h) ou oral    | 1.5      |          | 30 |    |
| <b>UE 3</b> | <b>Enseignements complémentaires</b>         |                       |                       | <b>2</b> | <b>3</b> |    |    |
|             | <b>Relations internationales</b>             | Contrôle continu      | Écrit (1h) ou oral    | 1        |          | 26 |    |
|             | <b>Construction politique de l'Europe</b>    | Contrôle continu      | Écrit (1h) ou oral    | 1        |          | 26 |    |
| <b>UE 4</b> | <b>Langue et ouverture</b>                   |                       |                       | <b>2</b> | <b>6</b> |    |    |
|             | <b>Anglais ou Allemand</b>                   | Contrôle continu      | Écrit (1h)            | 1        |          |    | 24 |
|             | <b>Matière libre</b>                         | Selon matière choisie | Selon matière choisie | 1        |          | 16 |    |
|             | <b>Tutorat méthodologique</b>                | Présence obligatoire  |                       |          |          |    |    |
|             | <b>Méthodologie du travail universitaire</b> | Contrôle continu      | Report de note        |          |          |    | 2  |

### 5.1.2 Deuxième année

| <b>SEMESTRE 3</b> |                                                         |                              |                              |          |           |    |    |
|-------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------|-----------|----|----|
| Code UE           | Intitulé de l'UE                                        | Contrôle Session 1           | Contrôle Session 2           | Coeff.   | ECTS      | CM | TD |
| <b>UE 1</b>       | <b>Enseignements juridiques fondamentaux</b>            |                              |                              | <b>5</b> | <b>15</b> |    |    |
|                   | <b>Droit des obligations 1 L'acte juridique</b>         | Écrit (3h) si TD sinon oral  | Écrit (3h) si TD sinon oral  | 2        |           | 30 |    |
|                   | <b>Droit de la famille</b>                              | Écrit (3h) si TD, sinon oral | Écrit (3h) si TD, sinon oral | 2        |           | 30 |    |
|                   | <b>Droit administratif général</b>                      | Écrit (3h) si TD, sinon oral | Écrit (3h) si TD, sinon oral | 2        |           | 30 |    |
|                   | <b>2 TD au choix entre les 3 matières fondamentales</b> | Contrôle Continu             | Report de note               | 1        |           |    | 30 |
| <b>UE 2</b>       | <b>Enseignements d'ossature</b>                         |                              |                              | <b>3</b> | <b>6</b>  |    |    |

|             |                                                                  |                            |                            |          |          |    |  |
|-------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------|----------|----|--|
|             | <b>Droit des biens</b>                                           | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1.5      |          | 30 |  |
|             | <b>Finances publiques</b>                                        | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1.5      |          | 30 |  |
| <b>UE 3</b> | <b>Enseignements complémentaires</b>                             |                            |                            | <b>2</b> | <b>6</b> |    |  |
|             | <b>Droit européen des droits humains</b>                         | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1        |          | 26 |  |
|             | <b>Histoire de la justice</b>                                    | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1        |          | 26 |  |
| <b>UE 4</b> | <b>Langue et ouverture</b>                                       |                            |                            | <b>1</b> | <b>3</b> |    |  |
|             | <b>Anglais ou Allemand</b>                                       | Contrôle continu           | Écrit (1h)                 | 1        |          | 24 |  |
|             | <b>Recherche documentaire - Module SCD - Module 2</b>            | Selon les modalités du SCD | Selon les modalités du SCD |          |          | 2  |  |
|             | <b>Construire son identité numérique - Module SCD - Module 5</b> | Selon les modalités du SCD | Selon les modalités du SCD |          |          | 2  |  |

| <b>SEMESTRE 4</b> |                                                                |                              |                              |          |           |    |    |
|-------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------|-----------|----|----|
| Code UE           | Intitulé de l'UE                                               | Contrôle Session 1           | Contrôle Session 2           | Coeff.   | ECTS      | CM | TD |
| <b>UE 1</b>       | <b>Enseignements juridiques fondamentaux</b>                   |                              |                              | <b>5</b> | <b>15</b> |    |    |
|                   | <b>Droit des obligations 2 Le fait juridique</b>               | Écrit (3h) si TD sinon oral  | Écrit (3h) si TD sinon oral  | 2        |           | 30 |    |
|                   | <b>Droit administratif général</b>                             | Écrit (3h) si TD, sinon oral | Écrit (3h) si TD, sinon oral | 2        |           | 30 |    |
|                   | <b>Procédure pénale</b>                                        | Écrit (3h) si TD, sinon oral | Écrit (3h) si TD, sinon oral | 2        |           | 30 |    |
|                   | <b>2 TD au choix entre les 3 matières fondamentales</b>        | Contrôle Continu             | Report de note               | 1        |           | 30 |    |
| <b>UE 2</b>       | <b>Enseignements d'ossature</b>                                |                              |                              | <b>3</b> | <b>6</b>  |    |    |
|                   | <b>Droit institutionnel de l'Union européenne</b>              | Contrôle continu             | Écrit (1h) ou oral           | 1.5      |           | 30 |    |
|                   | <b>Droit commercial</b>                                        | Contrôle continu             | Écrit (1h) ou oral           | 1.5      |           | 30 |    |
| <b>UE 3</b>       | <b>Enseignements complémentaires</b>                           |                              |                              | <b>2</b> | <b>3</b>  |    |    |
|                   | <b>Histoire de l'environnement et du développement durable</b> | Contrôle continu             | Écrit (1h) ou oral           | 1        |           | 26 |    |

|      |                                               |                            |                            |     |   |    |  |
|------|-----------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|-----|---|----|--|
|      | Régime général de l'obligation                | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1   |   | 26 |  |
| UE 4 | Langue et ouverture                           |                            |                            | 2   | 6 |    |  |
|      | Anglais ou Allemand                           | Contrôle continu           | Écrit (1h)                 | 1   |   | 24 |  |
|      | Matière libre                                 | Selon matière choisie      | Selon matière choisie      | 1   |   | 16 |  |
|      | Module SIO Professionnalisation               | Selon les modalités du SIO | Selon les modalités du SIO |     |   | 4  |  |
|      | Formation numérique                           | Contrôle continu           | Contrôle continu           | 0,5 |   | 10 |  |
|      | Traiter l'information - Module SCD - Module 3 | Selon les modalités du SCD | Selon les modalités du SCD |     |   | 2  |  |

### 5.1.3 Troisième année

| SEMESTRE 5 |                                                                                       |                    |                    |        |      |    |    |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------|------|----|----|
| Code UE    | Intitulé de l'UE                                                                      | Contrôle Session 1 | Contrôle Session 2 | Coeff. | ECTS | CM | TD |
| UE 1       | Enseignements juridiques fondamentaux (2 matières au choix)                           |                    |                    | 5      | 15   |    |    |
|            | Droit des contrats spéciaux                                                           | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2      |      | 30 |    |
|            | Droit des sociétés                                                                    | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2      |      | 30 |    |
|            | Droit du travail                                                                      | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2      |      | 30 |    |
|            | Droit administratif des biens                                                         | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2      |      | 30 |    |
|            | Droit de la commande publique                                                         | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2      |      | 30 |    |
|            | TD matières 1 et 2                                                                    | Contrôle Continu   | Report de note     | 1      |      |    | 30 |
| UE 2       | Enseignements d'ossature                                                              |                    |                    | 3      | 6    |    |    |
|            | 1 matière parmi celles non choisies dans l'UE1                                        | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5    |      | 30 |    |
|            | 1 autre matière parmi celles non choisies dans l'UE1 ou Droit de la fonction publique | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5    |      | 30 |    |
| UE 3       | Enseignements complémentaires (2 matières au choix)                                   |                    |                    | 2      | 6    |    |    |
|            | Droit international public                                                            | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1      |      | 30 |    |
|            | Sociologie de la justice                                                              | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1      |      | 30 |    |

|      |                                                                   |                             |                            |          |          |    |  |
|------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------|----------|----|--|
| UE 4 | <b>Droit pénal spécial</b>                                        | Contrôle continu            | Écrit (1h) ou oral         | 1        |          | 30 |  |
|      | <b>Histoire de la justice</b>                                     | Contrôle continu            | Écrit (1h) ou oral         | 1        |          | 30 |  |
|      | <b>Langue et ouverture</b>                                        |                             |                            | <b>1</b> | <b>3</b> |    |  |
|      | <b>Anglais ou Allemand</b>                                        | Contrôle continu            | Écrit (1h)                 | 1        |          | 24 |  |
|      | <b>Module SIO (rédaction de CV / lettre de motivation)</b>        | Évaluation au S6            | Évaluation au S6           | 0,5      |          | 4  |  |
|      | <b>Aide à l'insertion professionnelle - Module SCD - Module 3</b> | Selon les modalités du SCD  | Selon les modalités du SCD |          |          | 2  |  |
|      | <b>Informatique : certification PIX</b>                           | Présence à la certification |                            |          |          |    |  |

| SEMESTRE 6 |                                                                                             |                    |                    |          |           |    |    |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------|-----------|----|----|
| Code UE    | Intitulé de l'UE                                                                            | Contrôle Session 1 | Contrôle Session 2 | Coeff.   | ECTS      | CM | TD |
| UE 1       | <b>Enseignements juridiques fondamentaux (2 matières au choix)</b>                          |                    |                    | <b>5</b> | <b>15</b> |    |    |
|            | <b>Droit des sûretés</b>                                                                    | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit des sociétés</b>                                                                   | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit du travail</b>                                                                     | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Libertés et droits fondamentaux</b>                                                      | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit matériel de l'Union européenne</b>                                                 | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>TD matières 1 et 2</b>                                                                   | Contrôle Continu   | Report de note     | 1        |           |    | 30 |
| UE 2       | <b>Enseignements d'ossature</b>                                                             |                    |                    | <b>3</b> | <b>6</b>  |    |    |
|            | <b>1 matière parmi celles non choisies dans l'UE1</b>                                       | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5      |           | 30 |    |
|            | <b>1 autre matière parmi celles non choisies dans l'UE1 ou Systèmes politiques comparés</b> | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5      |           | 30 |    |
| UE 3       | <b>Enseignements complémentaires (2 matières au choix)</b>                                  |                    |                    | <b>2</b> | <b>3</b>  |    |    |
|            | <b>Droit international Public 2</b>                                                         | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1        |           | 30 |    |
|            | <b>Procédure civile</b>                                                                     | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1        |           | 30 |    |

|      |                                                                                 |                          |                          |     |   |    |    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----|---|----|----|
| UE 4 | Propriétés intellectuelles                                                      | Contrôle continu         | Écrit (1h) ou oral       | 1   |   | 30 |    |
|      | Droit transfrontalier                                                           | Contrôle continu         | Écrit (1h) ou oral       | 1   |   | 30 |    |
|      | Langue et ouverture                                                             |                          |                          | 2   | 6 |    |    |
|      | Anglais ou Allemand                                                             | Contrôle continu         | Écrit (1h)               | 1   |   |    | 24 |
|      | Matière d'ouverture professionnelle (stage ou exercice de professionnalisation) | Rapport                  | Report de note           | 0,5 |   |    |    |
|      | Module libre                                                                    | Selon la matière choisie | Selon la matière choisie | 1   |   | 16 |    |

## 5.2 Parcours Réussite

### 5.2.1 Première année<sup>3</sup>

| SEMESTRE 1 |                                       |                    |                    |        |      |    |    |
|------------|---------------------------------------|--------------------|--------------------|--------|------|----|----|
| Code UE    | Intitulé de l'UE                      | Contrôle Session 1 | Contrôle Session 2 | Coeff. | ECTS | CM | TD |
| UE 1       | Enseignements juridiques fondamentaux |                    |                    | 5      | 15   |    |    |
|            | Droit constitutionnel                 | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2      |      | 30 |    |
|            | Droit des personnes                   | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2      |      | 30 |    |
|            | TD Méthodologie                       | Contrôle continu   | Report de notes    | 1      |      |    | 20 |
| UE 2       | Enseignements d'ossature              |                    |                    | 3      | 6    |    |    |
|            | Introduction générale au droit        | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5    |      | 30 |    |
|            | Institutions juridictionnelles        | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5    |      | 30 |    |
| UE 3       | Enseignements complémentaires         |                    |                    | 2      | 6    |    |    |
|            | Introduction aux sciences de gestion  | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1      |      | 26 |    |
|            | Introduction à la science politique   | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1      |      | 26 |    |
| UE 4       | Langue et ouverture                   |                    |                    | 1      | 3    |    |    |
|            | Anglais ou Allemand                   | Contrôle continu   | Écrit (1h)         | 1      |      |    | 24 |

<sup>3</sup> Le premier semestre est identique au premier semestre du parcours classique.

|  |                                                |                            |                            |     |  |  |     |
|--|------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|-----|--|--|-----|
|  | <b>Méthologie universitaire - Module SCD 1</b> | Selon les modalités du SCD | Selon les modalités du SCD |     |  |  | 0.5 |
|  | <b>Tutorat méthodologique</b>                  |                            |                            |     |  |  |     |
|  | <b>Méthodologie du travail universitaire</b>   | Contrôle continu           | Report de note             | 0.5 |  |  | 6   |

| SEMESTRE 2 |                                              |                       |                       |          |          |    |    |
|------------|----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------|----------|----|----|
| Code UE    | Intitulé de l'UE                             | Contrôle Session 1    | Contrôle Session 2    | Coeff.   | ECTS     | CM | TD |
| UE 1       | <b>Enseignements d'ossature</b>              |                       |                       | <b>3</b> | <b>6</b> |    |    |
|            | <b>Institutions administratives</b>          | Contrôle continu      | Écrit (1h) ou oral    | 1.5      |          | 30 |    |
|            | <b>Histoire du droit et des institutions</b> | Contrôle continu      | Écrit (1h) ou oral    | 1.5      |          | 30 |    |
|            | <b>TD Histoire des institutions</b>          | Contrôle continu      | Report de note        | 1        |          |    | 15 |
|            | <b>TD Méthodologie</b>                       | Contrôle continu      | Report de note        | 1        |          |    | 15 |
| UE 2       | <b>Enseignements complémentaires</b>         |                       |                       | <b>2</b> | <b>3</b> |    |    |
|            | <b>Relations internationales</b>             | Contrôle continu      | Écrit (1h) ou oral    | 1        |          | 26 |    |
|            | <b>Construction politique de l'Europe</b>    | Contrôle continu      | Écrit (1h) ou oral    | 1        |          | 26 |    |
| UE 3       | <b>Langue et ouverture</b>                   |                       |                       | <b>2</b> | <b>6</b> |    |    |
|            | <b>Anglais ou Allemand</b>                   | Contrôle continu      | Écrit (1h)            | 1        |          |    | 24 |
|            | <b>Matière libre</b>                         | Selon matière choisie | Selon matière choisie | 1        |          | 16 |    |
|            | <b>Tutorat méthodologique</b>                | Présence obligatoire  |                       |          |          |    |    |
|            | <b>Méthodologie du travail universitaire</b> | Contrôle continu      | Report de note        |          |          |    | 2  |

## 5.2.2 Deuxième année

| SEMESTRE 3 |                                              |                    |                    |          |           |    |    |
|------------|----------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------|-----------|----|----|
| Code UE    | Intitulé de l'UE                             | Contrôle Session 1 | Contrôle Session 2 | Coeff.   | ECTS      | CM | TD |
| UE 1       | <b>Enseignements juridiques fondamentaux</b> |                    |                    | <b>5</b> | <b>15</b> |    |    |
|            | <b>Droit constitutionnel</b>                 | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit des personnes</b>                   | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |

|             |                                                                  |                            |                            |          |          |    |    |
|-------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------|----------|----|----|
|             | <b>TD Méthodologie</b>                                           | Contrôle continu           | Report de notes            | 1        |          |    | 20 |
| <b>UE 2</b> | <b>Enseignements d'ossature</b>                                  |                            |                            | <b>3</b> | <b>6</b> |    |    |
|             | <b>Droit des biens</b>                                           | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1.5      |          | 30 |    |
|             | <b>Finances publiques</b>                                        | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1.5      |          | 30 |    |
| <b>UE 3</b> | <b>Enseignements complémentaires</b>                             |                            |                            | <b>2</b> | <b>6</b> |    |    |
|             | <b>Droit européen des droits humains</b>                         | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1        |          | 26 |    |
|             | <b>Histoire de la justice</b>                                    | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1        |          | 26 |    |
| <b>UE 4</b> | <b>Langue et ouverture</b>                                       |                            |                            | <b>1</b> | <b>3</b> |    |    |
|             | <b>Anglais ou Allemand</b>                                       | Contrôle continu           | Écrit (1h)                 | 1        |          | 24 |    |
|             | <b>Recherche documentaire - Module SCD - Module 2</b>            | Selon les modalités du SCD | Selon les modalités du SCD |          |          | 2  |    |
|             | <b>Construire son identité numérique - Module SCD - Module 5</b> | Selon les modalités du SCD | Selon les modalités du SCD |          |          | 2  |    |

| <b>SEMESTRE 4</b> |                                                                |                    |                    |          |           |    |    |
|-------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------|-----------|----|----|
| Code UE           | Intitulé de l'UE                                               | Contrôle Session 1 | Contrôle Session 2 | Coeff.   | ECTS      | CM | TD |
| <b>UE 1</b>       | <b>Enseignements juridiques fondamentaux</b>                   |                    |                    | <b>5</b> | <b>15</b> |    |    |
|                   | <b>Droit constitutionnel</b>                                   | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|                   | <b>Droit de la famille</b>                                     | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|                   | <b>TD Droit constitutionnel</b>                                | Contrôle continu   | Report de notes    | 1        |           |    | 15 |
|                   | <b>TD Droit de la famille</b>                                  | Contrôle continu   | Report de notes    | 1        |           |    | 15 |
| <b>UE 2</b>       | <b>Enseignements d'ossature</b>                                |                    |                    | <b>3</b> | <b>6</b>  |    |    |
|                   | <b>Droit institutionnel de l'Union européenne</b>              | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5      |           | 30 |    |
|                   | <b>Droit commercial</b>                                        | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5      |           | 30 |    |
| <b>UE 3</b>       | <b>Enseignements complémentaires</b>                           |                    |                    | <b>2</b> | <b>3</b>  |    |    |
|                   | <b>Histoire de l'environnement et du développement durable</b> | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1        |           | 26 |    |

|             |                                                      |                            |                            |          |          |    |  |
|-------------|------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------|----------|----|--|
|             | <b>Régime général de l'obligation</b>                | Contrôle continu           | Écrit (1h) ou oral         | 1        |          | 26 |  |
| <b>UE 4</b> | <b>Langue et ouverture</b>                           |                            |                            | <b>2</b> | <b>6</b> |    |  |
|             | <b>Anglais ou Allemand</b>                           | Contrôle continu           | Écrit (1h)                 | 1        |          | 24 |  |
|             | <b>Matière libre</b>                                 | Selon matière choisie      | Selon matière choisie      | 1        |          | 16 |  |
|             | <b>Module SIO Professionnalisation</b>               | Selon les modalités du SIO | Selon les modalités du SIO |          |          | 4  |  |
|             | <b>Formation numérique</b>                           | Contrôle continu           | Contrôle continu           | 0,5      |          | 10 |  |
|             | <b>Traiter l'information - Module SCD - Module 3</b> | Selon les modalités du SCD | Selon les modalités du SCD |          |          | 2  |  |

### 5.2.3 Troisième année

| SEMESTRE 3 bis |                                                                    |                              |                              |          |           |    |    |
|----------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------|-----------|----|----|
| Code UE        | Intitulé de l'UE                                                   | Contrôle Session 1           | Contrôle Session 2           | Coeff.   | ECTS      | CM | TD |
| <b>UE 1</b>    | <b>Enseignements juridiques fondamentaux</b> (2 matières au choix) |                              |                              | <b>5</b> | <b>15</b> |    |    |
|                | <b>Droit des obligations 1 L'acte juridique</b>                    | Écrit (3h) si TD sinon oral  | Écrit (3h) si TD sinon oral  | 2        |           | 30 |    |
|                | <b>Droit de la famille</b>                                         | Écrit (3h) si TD, sinon oral | Écrit (3h) si TD, sinon oral | 2        |           | 30 |    |
|                | <b>Droit administratif général</b>                                 | Écrit (3h) si TD, sinon oral | Écrit (3h) si TD, sinon oral | 2        |           | 30 |    |
|                | <b>2 TD au choix entre les 3 matières fondamentales</b>            | Contrôle Continu             | Report de note               | 1        |           |    | 30 |

| SEMESTRE 4 bis |                                                                    |                              |                              |          |           |    |    |
|----------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------|-----------|----|----|
| Code UE        | Intitulé de l'UE                                                   | Contrôle Session 1           | Contrôle Session 2           | Coeff.   | ECTS      | CM | TD |
| <b>UE 1</b>    | <b>Enseignements juridiques fondamentaux</b> (2 matières au choix) |                              |                              | <b>5</b> | <b>15</b> |    |    |
|                | <b>Droit des obligations 2 Le fait juridique</b>                   | Écrit (3h) si TD sinon oral  | Écrit (3h) si TD sinon oral  | 2        |           | 30 |    |
|                | <b>Droit administratif général</b>                                 | Écrit (3h) si TD, sinon oral | Écrit (3h) si TD, sinon oral | 2        |           | 30 |    |
|                | <b>Procédure pénale</b>                                            | Écrit (3h) si TD, sinon oral | Écrit (3h) si TD, sinon oral | 2        |           | 30 |    |

|  |                                                         |                  |                |   |  |  |    |
|--|---------------------------------------------------------|------------------|----------------|---|--|--|----|
|  | <b>2 TD au choix entre les 3 matières fondamentales</b> | Contrôle Continu | Report de note | 1 |  |  | 30 |
|--|---------------------------------------------------------|------------------|----------------|---|--|--|----|

## 5.2.4 Quatrième année<sup>4</sup>

| SEMESTRE 5 |                                                                                              |                    |                    |          |           |    |    |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------|-----------|----|----|
| Code UE    | Intitulé de l'UE                                                                             | Contrôle Session 1 | Contrôle Session 2 | Coeff.   | ECTS      | CM | TD |
| UE 1       | <b>Enseignements juridiques fondamentaux</b> (2 matières au choix)                           |                    |                    | <b>5</b> | <b>15</b> |    |    |
|            | <b>Droit des contrats spéciaux</b>                                                           | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit des sociétés</b>                                                                    | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit du travail</b>                                                                      | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit administratif des biens</b>                                                         | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit de la commande publique</b>                                                         | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>TD matières 1 et 2</b>                                                                    | Contrôle Continu   | Report de note     | 1        |           |    | 30 |
| UE 2       | <b>Enseignements d'ossature</b>                                                              |                    |                    | <b>3</b> | <b>6</b>  |    |    |
|            | <b>1 matière parmi celles non choisies dans l'UE1</b>                                        | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5      |           | 30 |    |
|            | <b>1 autre matière parmi celles non choisies dans l'UE1 ou Droit de la fonction publique</b> | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5      |           | 30 |    |
| UE 3       | <b>Enseignements complémentaires</b> (2 matières au choix)                                   |                    |                    | <b>2</b> | <b>6</b>  |    |    |
|            | <b>Droit international public</b>                                                            | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1        |           | 30 |    |
|            | <b>Sociologie de la justice</b>                                                              | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit pénal spécial</b>                                                                   | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1        |           | 30 |    |
|            | <b>Histoire de la justice</b>                                                                | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1        |           | 30 |    |
| UE 4       | <b>Langue et ouverture</b>                                                                   |                    |                    | <b>1</b> | <b>3</b>  |    |    |
|            | <b>Anglais ou Allemand</b>                                                                   | Contrôle continu   | Écrit (1h)         | 1        |           |    | 24 |

<sup>4</sup> La quatrième année en parcours réussite est identique à la troisième année du parcours classique.

|  |                                                                   |                             |                            |     |  |  |   |
|--|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----|--|--|---|
|  | <b>Module SIO (rédaction de CV / lettre de motivation)</b>        | Évaluation au S6            | Évaluation au S6           | 0,5 |  |  | 4 |
|  | <b>Aide à l'insertion professionnelle - Module SCD - Module 3</b> | Selon les modalités du SCD  | Selon les modalités du SCD |     |  |  | 2 |
|  | <b>Informatique : certification PIX</b>                           | Présence à la certification |                            |     |  |  |   |

| SEMESTRE 6 |                                                                                             |                    |                    |          |           |    |    |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------|-----------|----|----|
| Code UE    | Intitulé de l'UE                                                                            | Contrôle Session 1 | Contrôle Session 2 | Coeff.   | ECTS      | CM | TD |
| UE 1       | <b>Enseignements juridiques fondamentaux (2 matières au choix)</b>                          |                    |                    | <b>5</b> | <b>15</b> |    |    |
|            | <b>Droit des sûretés</b>                                                                    | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit des sociétés</b>                                                                   | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit du travail</b>                                                                     | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Libertés et droits fondamentaux</b>                                                      | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit matériel de l'Union européenne</b>                                                 | Écrit (3h)         | Écrit (3h)         | 2        |           | 30 |    |
|            | <b>TD matières 1 et 2</b>                                                                   | Contrôle Continu   | Report de note     | 1        |           |    | 30 |
| UE 2       | <b>Enseignements d'ossature</b>                                                             |                    |                    | <b>3</b> | <b>6</b>  |    |    |
|            | <b>1 matière parmi celles non choisies dans l'UE1</b>                                       | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5      |           | 30 |    |
|            | <b>1 autre matière parmi celles non choisies dans l'UE1 ou Systèmes politiques comparés</b> | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1.5      |           | 30 |    |
| UE 3       | <b>Enseignements complémentaires (2 matières au choix)</b>                                  |                    |                    | <b>2</b> | <b>3</b>  |    |    |
|            | <b>Droit international Public 2</b>                                                         | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1        |           | 30 |    |
|            | <b>Procédure civile</b>                                                                     | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1        |           | 30 |    |
|            | <b>Propriétés intellectuelles</b>                                                           | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1        |           | 30 |    |
|            | <b>Droit transfrontalier</b>                                                                | Contrôle continu   | Écrit (1h) ou oral | 1        |           | 30 |    |
| UE 4       | <b>Langue et ouverture</b>                                                                  |                    |                    | <b>2</b> | <b>6</b>  |    |    |
|            | <b>Anglais ou Allemand</b>                                                                  | Contrôle continu   | Écrit (1h)         | 1        |           |    | 24 |

|  |                                                                                        |                          |                          |     |  |  |    |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-----|--|--|----|--|
|  | <b>Matière d'ouverture professionnelle (stage ou exercice de professionnalisation)</b> | Rapport                  | Report de note           | 0,5 |  |  |    |  |
|  | <b>Module libre</b>                                                                    | Selon la matière choisie | Selon la matière choisie | 1   |  |  | 16 |  |

## **6. Règlement des études et des examens**

### **Article 1**

L'inscription pédagogique est obligatoire et semestrielle. Elle doit être effectuée à la date fixée par le directeur du département droit. Seuls les étudiants ayant rendu une fiche pédagogique sont inscrits dans les groupes de TD et sur les listes des « étudiants autorisés à composer aux examens ».

Le retrait et le dépôt des fiches pédagogiques se font à la scolarité de la licence en droit.

### **Article 2**

La participation aux travaux dirigés est obligatoire. Un étudiant ou une étudiante qui ne justifie pas son absence à une séance de TD est considéré comme défaillant. L'assiduité est prise en compte dans le calcul de la note de travaux dirigés.

La participation aux travaux pratiques de méthodologie documentaire et d'informatique est obligatoire. Un contrôle d'assiduité est organisé. L'absence injustifiée à ces travaux pratiques équivaut à une défaillance. L'assiduité est prise en compte dans le calcul de la note finale.

Les cours de langues sont obligatoires. L'absence aux contrôles continus équivaut à une défaillance. L'assiduité est prise en compte dans le calcul de la note de langue.

### **Article 3**

La composition des groupes des travaux dirigés est décidée en début de semestre par le responsable de la licence. Pour l'affectation des étudiants, il détermine la méthode optimale en relation avec la scolarité. La composition des groupes est définitive pour le semestre. Aucun étudiant n'est autorisé à changer de groupe de sa propre initiative. Un changement ne peut être effectué qu'après un avis favorable du responsable de la licence saisi par une demande écrite et motivée de l'étudiant. Seuls un changement des circonstances, le statut de salarié ou celui de sportif de haut niveau peut conduire à une modification des groupes. Tout autre motif ne sera pas considéré dans le traitement des demandes.

### **Article 4**

Les étudiants de L3 peuvent effectuer des stages : en premier lieu, dans le cadre de l'unité d'ouverture professionnelle, en deuxième lieu dans le cadre de l'UE libre et enfin spontanément. Dans les deux derniers cas, le stage est d'une durée comprise entre quinze jours et deux mois. L'attention des étudiants est attirée sur le fait que les modalités sont distinctes en fonction du stage réalisé.

### **Article 5**

Des modalités d'étude particulières sont prévues au bénéfice d'étudiants engagés dans la vie active, des étudiants en situation de handicap et des sportifs de haut niveau. Sur

justification, ils peuvent être dispensés de l'assistance aux travaux dirigés et aux travaux pratiques. La demande doit être déposée auprès de l'administration dans le mois qui suit le début du semestre. Dans ce cas, les étudiants passent sur les matières considérées une épreuve unique. La note attribuée porte sur le total des points.

## Article 6

Les dates des épreuves écrites ou orales sont communiquées par voie d'affichage physique ou électronique et ont valeur de convocation aux différentes épreuves. Les étudiants sont tenus de se présenter un quart d'heure avant les épreuves aux jours, heures et lieux indiqués, munis de leur carte d'étudiant ou d'une pièce d'identité.

Toute défaillance injustifiée à une épreuve est exclusive de la validation de l'unité d'enseignement et oblige l'étudiant à se présenter à la deuxième session. Pour les absences justifiées, se reporter aux règles générales UHA.

Les justificatifs d'absence (TD ou examen terminal) doivent être fournis à l'administration dans un délai de trois jours à compter de l'absence. Sont reconnus valables par l'Université les justificatifs portant le cachet d'une administration ou d'un médecin. Les justificatifs d'absence pour un « motif autre » sont à remettre sous forme de lettre sur papier libre à l'administration qui transmet au responsable de la filière. Ils sont examinés au cas par cas. L'étudiant est avisé en retour si le motif invoqué constitue une excuse valable. En tout état de cause, une consultation chez un professionnel de santé ne constitue pas, à elle seule, une excuse valable.

S'agissant des étudiants boursiers, l'administration est tenue de déclarer régulièrement les absences des étudiants boursiers au Service de Scolarité Centrale qui transmet l'information au CROUS.



### BOURSES ET RATTRAPAGES

Les étudiants boursiers doivent assister à l'ensemble des examens auxquels ils sont convoqués. **Toute défaillance peut vous obliger à reverser les sommes perçues en guise de bourses.** Cela vaut pour la première session, mais aussi pour la seconde session. Ne pas venir au rattrapage en estimant que les chances de valider son année sont faibles est donc un mauvais calcul.

## Article 7

Les matières des unités d'enseignements fondamentaux comportant des TD font l'objet d'un contrôle continu en TD et d'une épreuve terminale de 3h. La note finale de ces matières se compose de la note de l'examen final et de la note de travaux dirigés dans les proportions déterminées par les modalités de contrôle de connaissance.

Toutes les autres unités font l'objet d'un contrôle continu.

## **Article 8**

Si, à l'issue de la première session, le semestre n'est pas acquis, l'étudiant conserve pour la session de rattrapage le bénéfice des unités d'enseignement dont la moyenne est supérieure ou égale à 10. Il conserve également le bénéfice des notes acquises dans chacune des matières des unités d'enseignement non validées supérieures ou égales à 10.

Les unités acquises lors de la première session sont capitalisées et ne peuvent être repassées lors de la deuxième session.

## **Article 9**

Pour les matières des unités fondamentales comportant des travaux dirigés, la note de travaux dirigés, fait automatiquement l'objet d'un report en deuxième session. Si l'unité d'enseignement n'a pas été validée, l'étudiant doit repasser lors de la deuxième session l'examen terminal de la matière à TD dont la note finale est inférieure à 10, même si la note de l'examen terminal en première session était supérieure à 10.

## **Article 10**

Les modalités d'examen garantissent l'anonymat des épreuves écrites organisées durant les périodes d'examens prévues dans le calendrier du département. Avant de s'installer, les étudiants doivent déposer leurs sacs, leurs dispositifs électroniques, éteints, et tous leurs effets personnels à l'entrée de la salle d'examen. Les étudiants peuvent conserver à leur place une montre non connectée, des crayons et des styles ainsi que de quoi boire ou manger. Dans le but d'éviter toute mésentente, il est conseillé d'éviter le partage de matériel, lequel doit rester exceptionnel. En cas de besoin, il convient de se signaler aux surveillants.

## **Article 11**

Un dispositif pédagogique particulier est proposé aux étudiants à l'issue de la première session 1. L'enseignant peut également proposer un corrigé ou des conseils méthodologiques. Il incombe à chaque enseignant d'organiser une session de consultation des copies, au jour et selon les modalités qu'il souhaite. Les étudiants sont tenus informés dans un délai raisonnable. Un étudiant peut permettre, grâce à une autorisation écrite et signée, à un autre camarade de la promotion de consulter sa copie.

La consultation des copies de session 2 est possible sur demande écrite de l'étudiant.

## **Article 12**

Les modalités exposées ci-dessus sont applicables sous réserve des aménagements opérés en vue de répondre à une situation exceptionnelle.

## 7. Quelques syllabus de cours

***Avertissement :** Ce livret ne comprend que les syllabus fournis par les enseignants en charge des cours au moment de sa rédaction. Il peut ne pas être exhaustif ou ne pas être à jour des plus récents changements.*

### 7.1 Première année

#### 7.1.1 Premier semestre

##### 7.1.1.1 Introduction générale au droit

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enseignant</b>                                                                               | <b>Blandine ROLLAND</b><br>Professeur de droit privé                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Volume horaire</b>                                                                           | 30h                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Matière à TD</b>                                                                             | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Moodle</b>                                                                                   | Variable chaque année                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Présentation synthétique du cours</b>                                                        | Ce cours présente les <b>éléments fondamentaux nécessaires pour aborder les études de Droit</b> (contenu et méthodologie).<br>Il est dispensé sous forme de "séminaire de rentrée" au tout début de l'année universitaire.<br>Aucun pré-requis.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Plan sommaire</b>                                                                            | <b>1ère partie : Qu'est-ce que le Droit ?</b><br>- Le droit et la justice<br>- Le droit naturel<br>- Le droit positif<br><br><b>2ème partie : Les moyens du Droit</b><br>- Présentation rapide de l'organisation juridictionnelle<br>- Le raisonnement juridique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Cours hybride</b>                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Bibliographie indicative</b><br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | - <i>Code civil</i> , édition Dalloz ou LexisNexis, dernière édition.<br>- <i>Lexique des termes juridiques</i> (Ed. Dalloz) ou <i>Dictionnaire du vocabulaire juridique</i> (Ed. LexisNexis).<br>- Pour compléter le cours et approfondir les connaissances, il est possible de se référer aux cours de l'Université Numérique Juridique Francophone ( <a href="https://cours.unjf.fr/">https://cours.unjf.fr/</a> ), en particulier, le cours de Madame Eléonore CADOU, <i>Introduction au Droit</i> : <a href="https://cours.unjf.fr/course/view.php?id=105">https://cours.unjf.fr/course/view.php?id=105</a> .<br>- DAMETTE E. et DARGIROLLE F., <i>Méthode de français juridique</i> , Dalloz, 2 <sup>ème</sup> éd., 2017. |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Évaluation des connaissances et des acquis | <p><b>Examen anticipé</b> de 2h fin octobre ou début novembre</p> <p>L'examen prend la forme de <b>questions</b> posées sur un <b>texte juridique</b> (notamment loi ou extrait de loi, décret, autre texte de droit positif, ou décision de justice, ...).</p> <p><b>Compétences attendues</b> : savoir lire un texte juridique simple ; repérer les éléments essentiels et structurants ; être capable de le situer dans son contexte et de préciser ses enjeux ; être capable de l'articuler avec les connaissances dispensées dans le cours.</p> |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 7.1.2 Second semestre

### 7.1.2.1 Droit constitutionnel

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enseignant                        | <p><b>Mickaël BAUBONNE</b><br/>Maître de conférences en droit public</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Volume horaire                    | 30h                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Matière à TD                      | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Moodle                            | <a href="https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=7570">https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=7570</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Présentation synthétique du cours | <p><b>Contenu :</b><br/>La V<sup>e</sup> République est le fruit d'une histoire constitutionnelle très riche et mouvementée. Alors que la Constitution américaine de 1789 est toujours en vigueur aujourd'hui, la France a connu différents systèmes constitutionnels au gré des révolutions. L'histoire constitutionnelle explique la formation de la République française ainsi que l'actuelle répartition des pouvoirs, entre les organes de l'État et entre les différents niveaux d'administration. Comprendre les institutions des deux précédentes républiques est donc indispensable à toute étude de la Ve République. Ce processus historique finit par convaincre que la Constitution n'est jamais figée. D'ailleurs, de nombreuses réformes et plusieurs évolutions ont affectés tant la lettre que l'esprit originels de la Constitution de 1958. L'intégration européenne sans cesse 1 plus poussée comme les défis climatiques conduiront par exemple à de nouvelles réflexions et inflexions qu'il faut envisager.</p> <p><b>Objectifs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendre la forme de gouvernement de la France sous la Ve République ;</li> <li>- Comprendre la forme de l'État français sous la Ve République.</li> <li>- Identifier les organes de l'État concourant à l'administration de la République.</li> </ul> |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les personnes publiques concourant à l'administration de la République</li> <li>- Cerner les rapports entre les personnes publiques concourant à l'administration de la République et entre les organes de l'État.</li> <li>- Saisir la portée et les enjeux des réformes les plus récentes.</li> <li>- Intégrer l'importance de l'interprétation en droit.</li> <li>- Comparer le système constitutionnel français à des systèmes constitutionnels étrangers et aux systèmes constitutionnels antérieurs.</li> <li>- Acquérir les bases nécessaires pour poursuivre un cursus en droit (droit pénal, droit du travail, droit administratif, droit des collectivités territoriales...).</li> <li>- Parfaire sa culture générale.</li> </ul> |
| Plan sommaire                                                                            | <p><b>Partie 1. L'effondrement des Républiques antérieures</b><br/> Titre 1. La domination écrasante du pouvoir législatif sous la Troisième République<br/> Titre 2. L'échec de la rationalisation du parlementarisme sous la Quatrième République</p> <p><b>Partie 2. La rupture de la Cinquième République</b><br/> Titre 1. Le renforcement du pouvoir exécutif<br/> Titre 2. L'adaptabilité de la Constitution</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Cours hybride                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Bibliographie indicative<br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | <p><b>Ouvrages généraux :</b><br/> BOUDON J., <i>Manuel de droit constitutionnel</i>, tomes I et II, PUF, coll. « Droit fondamental ».<br/> MÉLIN-SOUCRAMANEN F., <i>Droit constitutionnel</i>, Sirey, coll. « Université ».<br/> FAVOREU L. <i>et al.</i>, <i>Droit constitutionnel</i>, Dalloz, coll. « Précis ».</p> <p><b>Lexiques :</b><br/> CORNU G., <i>Vocabulaire juridique</i>, PUF, coll. « Quadrige ».<br/> DEBARD Th. et GUINCHARD S., <i>Lexique des termes juridiques</i>, Dalloz, coll. « Lexiques ».</p>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Évaluation des connaissances et des acquis                                               | <p>Examen terminal écrit de 3h.</p> <p>Les étudiants auront le choix entre une dissertation et un commentaire de texte.</p> <p>Seront évaluées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la maîtrise du vocabulaire juridique ;</li> <li>- la précision des connaissances ;</li> <li>- l'efficacité de la démonstration (plan cohérent, exemples, citations...) ;</li> <li>- la maîtrise de la langue en général.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## 7.2 Deuxième année

### 7.2.1 Premier semestre

#### 7.2.1.1 Histoire de la justice

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enseignant                                                                               | Philippe JÉHIN<br>Chargé de cours                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Volume horaire                                                                           | 30h                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Matière à TD                                                                             | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                          |
| Moodle                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Présentation synthétique du cours                                                        | Histoire de la justice de l'Antiquité au XX <sup>e</sup> siècle à travers ses institutions, ses penseurs et quelques affaires judiciaires emblématiques.<br><br>Objectif : acquérir une culture historique de la justice française, comment le droit positif s'est progressivement construit. |
| Plan sommaire                                                                            | 1. La justice sous l'Antiquité<br>2. Les justices au Moyen Age<br>3. La justice sous l'ancien Régime<br>4. La justice révolutionnaire<br>5. Les réformes du XIX <sup>e</sup> siècle<br>6. Les remises en causes de la peine capitale                                                          |
| Cours hybridé                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                          |
| Bibliographie indicative<br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | CARBASSE J.-M., <i>Histoire du droit pénal et de la justice criminelle</i> , PUF<br>GARNOT B., <i>Histoire de la justice</i> , Gallimard<br>RENAULT M.-H., <i>Histoire du droit pénal</i> , Ellipses                                                                                          |
| Évaluation des connaissances et des acquis                                               | Écrit d'une heure sur une des questions abordées en cours<br>Attendu : des connaissances présentées de façon claire et structurée.                                                                                                                                                            |

### 7.2.2 Second semestre

#### 7.2.2.1 Procédure pénale

|                |                                                                      |
|----------------|----------------------------------------------------------------------|
| Enseignant     | Silvain VERNAZ<br>Maître de conférences en droit privé               |
| Volume horaire | 30h                                                                  |
| Matière à TD   | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Moodle                                                                                   | <a href="https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=13309">https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=13309</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Présentation synthétique du cours                                                        | <p>La procédure pénale regroupe l'ensemble des règles relatives à l'organisation de la justice pénale et au déroulement du processus conduisant à la constatation des infractions, à la recherche de leurs auteurs, à leur poursuite et à leur jugement.</p> <p>Ce cours s'intéresse plus particulièrement à l'équilibre entre l'efficacité de la répression pénale et la protection des libertés et droits fondamentaux. Il étudie les pouvoirs parfois coercitifs reconnus aux autorités répressives ainsi que les garanties destinées à prévenir les atteintes injustifiées aux droits des personnes concernées.</p> <p>L'objectif du cours est de comprendre les principales étapes de la procédure pénale, d'identifier les pouvoirs des différents acteurs du procès pénal, de maîtriser les droits des personnes mises en cause et de repérer les irrégularités procédurales susceptibles d'affecter la validité de la procédure.</p> |
| Plan sommaire                                                                            | <p><b>Partie 1 – Le cadre général du procès pénal</b></p> <p><b>Partie 2 – Avant la mise en mouvement de l'action pénale</b><br/> Titre 1 – L'enquête de police judiciaire<br/> Titre 2 – La décision de ne pas mettre en mouvement l'action pénale</p> <p><b>Partie 3 – À partir de la mise en mouvement de l'action pénale</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Cours hybridé                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Bibliographie indicative<br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | <p>PARIZOT R., <i>Procédure pénale</i>, Dalloz</p> <p>BOULOC B., <i>Droit pénal général et Procédure pénale</i>, Dalloz précis</p> <p>VERNY E., <i>Procédure pénale</i>, Cours Dalloz</p> <p>GUINCHARD S., BUISSON J., BOUCHET M. et ASCENSI L., <i>Procédure pénale</i>, Lexis Nexis</p> <p>ROUSSEL G. et ROUX-DEMARE F.-X., <i>Procédure pénale</i>, Vuibert</p> <p>AMBROISE-CASTEROT C. et BONFILS Ph., <i>Procédure pénale</i>, PUF</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Évaluation des connaissances et des acquis                                               | <p>Pour les étudiants ayant choisi la matière à TD : cas pratique, commentaire d'arrêt ou dissertation avec tous documents papier autorisés (3h).</p> <p>Pour les étudiants n'ayant pas choisi la matière à TD : oral.</p> <p>L'hybridation repose sur une modalité d'examen autorisant tous les documents papier. Cette modalité favorise la compréhension et la réflexion plutôt que la mémorisation. Les étudiants sont invités à approfondir certaines questions par des recherches personnelles et à constituer progressivement un portefeuille documentaire en vue de l'examen. Les travaux dirigés sont largement</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | consacrés à la réflexion, au débat juridique sur certains aspects névralgiques de la matière. Cette méthode d'apprentissage implique un travail régulier tout au long du semestre mais elle réduit le stress lié à la mémorisation de détails techniques. Elle vise surtout à montrer que le droit ne repose pas sur l'apprentissage par cœur mais sur la compréhension, l'analyse et la construction d'un raisonnement rigoureux. |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 7.2.2.2 Droit institutionnel de l'Union européenne

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enseignant                        | <b>Pierrick BRUYAS</b><br>Enseignant-chercheur contractuel en droit public                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Volume horaire                    | 30h                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Matière à TD                      | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Moodle                            | <a href="https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=16022">https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=16022</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Présentation synthétique du cours | <p>Ce cours constitue une introduction fondamentale au droit de l'Union européenne. Il ne suppose pas de prérequis spécifiques.</p> <p>L'objectif est de permettre aux étudiants de comprendre la nature originale de l'Union européenne, son fonctionnement institutionnel et les logiques juridiques qui structurent son action. Le cours vise également à développer une capacité d'analyse critique des équilibres institutionnels européens et des enjeux contemporains de l'intégration. Souvent, le débat sera proposé aux étudiantes et aux étudiants typiquement autour de la question : « cet aspect de l'Union européenne vous semble-t-il démocratique ? en général ? par rapport à ce qui existe en droit constitutionnel français ? en droit comparé ? ».</p> <p>Par ailleurs, le fil conducteur de ce cours est la notion « d'intégration européenne », c'est-à-dire la mise en commun toujours plus grande, la collaboration sans cesse plus étroite, entre les États membres de l'Union européenne. Reprenant – de façon assumée – la structure que pourrait avoir un cours de droit constitutionnel classique le contenu du cours s'articule autour :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>d'un historique</b> et d'explications sur cette notion d'« intégration européenne », moteur des modifications du droit institutionnel européen entre les mains des États membres ;</li> <li>- d'une description critique du <b>pouvoir législatif</b> européen ;</li> <li>- d'une description critique du <b>pouvoir exécutif</b> européen ;</li> <li>- d'une description critique du <b>pouvoir judiciaire</b> européen ;</li> </ul> <p>Dit autrement, le focus est mis tour à tour sur :</p> |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- de l'histoire et des fondements de la construction européenne ;</li> <li>- des éléments constitutifs de l'Union (États, citoyenneté, territoire) ;</li> <li>- du système des compétences ;</li> <li>- de l'organisation institutionnelle (Parlement, Conseil, Commission, Cour de justice, BCE, etc.) ;</li> <li>- des mécanismes de production normative ;</li> <li>- des interactions entre l'Union européenne et d'autres organisations européennes.</li> </ul> <p>Le cours mobilise des supports variés publiés sur Moodle (schémas, cartes, documents illustrés) afin de faciliter la compréhension d'un système institutionnel complexe. Une attention particulière est portée à l'actualité européenne et aux débats contemporains (démocratie, État de droit, multilinguisme, Europe différenciée).</p> <p>Les étudiantes et les étudiants doivent ressortir de ce cours avec une meilleure compréhension de ce qu'est l'Europe, ses institutions (y compris celles qui siègent à Strasbourg), les libertés et les valeurs qu'elle promeut, et être capable de débattre de façon informée sur l'état de l'organisation démocratique et sur la mise en commun des compétences européennes (intégration).</p> |
| <b>Plan sommaire</b>                                                                            | <p><b>Partie A</b> – Cadre historique et conceptuel de l'intégration européenne</p> <p><b>Partie B</b> – Les éléments constitutifs de l'Union européenne</p> <p><b>Partie C</b> – Les compétences de l'Union européenne</p> <p><b>Partie D</b> – Le système institutionnel de l'Union européenne</p> <p><b>Partie E</b> – Le fonctionnement de la machine institutionnelle</p> <p><b>Partie F</b> – Penser l'Europe multiniveau (Conseil de l'Europe, Union européenne, Espace Schengen, OCDE, OTAN...)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Cours hybride</b>                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Bibliographie indicative</b><br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | <p><b>1. Ouvrages principaux</b><br/>         JACQUÉ J.-P., <i>Droit institutionnel de l'Union européenne</i>, Dalloz.<br/>         ZARKA J.-C., <i>Institutions de l'Union européenne</i>, Gualino.</p> <p><b>2. Approfondissement<sup>5</sup></b><br/>         MARTUCCI F., <i>Droit de l'Union européenne</i>, LGDJ.<br/>         BLUMANN C., <i>Droit matériel de l'Union européenne</i>, LGDJ.</p> <p><b>3. Ressources complémentaires<sup>6</sup></b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

<sup>5</sup> Plutôt L3 mais recommandé aux étudiants avancés.

<sup>6</sup> En anglais, niveau avancé.

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | BARNARD C., <i>The Substantive Law of the EU: The Four Freedoms</i> , Oxford University Press.<br>CRAIG P., DE BÚRCA G., <i>EU Law: Text, Cases, and Materials</i> , Oxford University Press.                                                                                                                                                                                              |
| Évaluation des connaissances et des acquis | L'évaluation repose sur un examen terminal écrit de 1h (réponse argumentée transversale à des questions de cours), permettant d'apprécier : <ul style="list-style-type: none"> <li>- la maîtrise des notions fondamentales ;</li> <li>- la compréhension du fonctionnement institutionnel de l'Union ;</li> <li>- la capacité à structurer un raisonnement juridique rigoureux.</li> </ul> |

### 7.2.2.3 Droit commercial et des affaires

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enseignants                       | Philippe SCHULTZ<br>Professeur de droit privé                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Volume horaire                    | 30h                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Matière à TD                      | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Moodle                            | <a href="https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=1042">https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=1042</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Présentation synthétique du cours | <p>Le cours de droit commercial et des affaires est d'abord une introduction au droit qui gouverne le monde de l'entreprise et de leurs activités économiques. Ces notions constituent le portail d'entrée des différentes disciplines relevant du droit des entreprises privées et qui seront abordées en troisième année de licence en droit (droit des sociétés) et en master (droit des entreprises en difficultés, droit bancaire, droit fiscal des affaires, droit de la concurrence, droit de la distribution, droit de la consommation, droit pénal des affaires...).</p> <p>Si le droit français a longtemps reposé sur la distinction entre les entreprises commerciales et les entreprises non commerciales, leur régime juridique s'est rapproché avec des règles communes. L'objectif du cours est de maîtriser les concepts et les mécanismes qui sont indispensables pour poursuivre vers des formations plus spécialisées de droit de l'entreprise ou de droit des affaires et construire son avenir professionnel de juriste d'entreprise.</p> <p>Enfin, les étudiants ont accès sur la plateforme Moodle à divers documents ou liens internet utile : plan de cours, bibliographie, corrigés d'examens, extraits de cours, documents de synthèse, documents pratiques...</p> |
| Plan sommaire                     | <b>PARTIE I : La classification des entreprises</b><br>Chapitre I : Les entreprises commerciales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 | <p>Chapitre II : Les entreprises non commerciales</p> <p><b>PARTIE II : Le régime juridique des activités économiques indépendantes</b></p> <p>Chapitre I : Les conditions d'exercice des activités</p> <p>Chapitre II. : Le contentieux commercial</p> <p><b>PARTIE III : Les biens de l'entreprise</b></p> <p>Chapitre I. La composition des fonds de commerce et des fonds non-commerciaux</p> <p>Chapitre II. Les contrats sur le fonds de commerce</p> <p>Plan détaillé : Voir Cours Moodle</p> |
| <b>Cours hybride</b>                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Bibliographie indicative</b><br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | Voir cours moodle.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Évaluation des connaissances et des acquis</b>                                               | Épreuve écrite d'une heure                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

#### 7.2.2.4 Histoire et droit du développement durable

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enseignants</b>                       | <p><b>Hervé ARBOUSSET</b><br/>Professeur de droit public</p> <p><b>Philippe JÉHIN</b><br/>Chargé de cours</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Volume horaire</b>                    | 30h                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Matière à TD</b>                      | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Moodle</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Présentation synthétique du cours</b> | <p>Histoire et droit du développement durable</p> <p>Objectif : à partir des catastrophes naturelles et technologiques,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- comment la notion de développement durable est-elle apparue ?</li> <li>- les bases du droit de l'environnement : conventions internationales, législation, réglementation</li> </ul> <p>Droit et développement durable :</p> <p>Qu'est-ce que le développement durable selon le droit ? Quelles sont ses sources ? Comment le développement durable se concrétise-t-il juridiquement ?</p> |
| <b>Plan sommaire</b>                     | <p>Cours introductif</p> <p>La gestion des eaux</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 | <p>Les aléas climatiques</p> <p>Les catastrophes technologiques</p> <p>Les conventions internationales</p> <p>La notion de développement durable</p> <p>L'origine supranationale du développement durable</p> <p>Le développement durable en droit français</p> |
| <b>Cours hybride</b>                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                            |
| <b>Bibliographie indicative</b><br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | <p>CORNU M., FROMAGEAU J., <i>Genèse du droit de l'environnement</i>, L'Harmattan.</p>                                                                                                                                                                          |
| <b>Évaluation des connaissances et des acquis</b>                                               | <p>Écrit d'une heure sur une des questions abordées en cours</p> <p>Attendu : des connaissances présentées de façon claire, précise et structurée.</p>                                                                                                          |

## 7.3 Troisième année

### 7.3.1 Premier semestre

#### 7.3.1.1 Droit de la fonction publique

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enseignant</b>                        | <p><b>Mickaël BAUBONNE</b></p> <p>Maître de conférences en droit public</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Volume horaire</b>                    | 30h                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Matière à TD</b>                      | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Moodle</b>                            | <a href="https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=13968">https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=13968</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Présentation synthétique du cours</b> | <p><b>Contenu :</b></p> <p>La fonction publique a un rôle important dans le fonctionnement de la société française. En termes quantitatifs, au 31 décembre 2023, la fonction publique, avec 5,8 millions d'agents publics, représente 19,9% de l'emploi en France. En termes qualitatifs, la fonction publique réunit des agents qui œuvrent à l'intérêt général au sein des services publics. L'étude du droit de la fonction publique apporte donc des éclairages utiles sur les règles applicables à des millions de travailleurs et sur les modalités d'action des personnes publiques. C'est d'autant plus vrai que les intérêts des agents, ceux de l'administration et ceux des administrés ne concordent pas toujours. Le droit de la fonction publique est traversé d'un certain nombre de ces tensions.</p> <p>En France, la fonction publique est structurée autour de l'idée de carrière. Le fonctionnaire est titulaire d'un grade, distinct de l'emploi qu'il occupe, et a vocation à progresser au sein d'un</p> |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p>corps ou d'un cadre d'emplois. D'autres États ont privilégié d'autres formes d'organisation qui reposent davantage sur l'emploi. La manière d'envisager la fonction publique n'est pas anodine. Cette branche du droit public reflète ainsi, plus fondamentalement, les choix de société opérés.</p> <p>En tout cas, c'est cette notion de carrière qui servira de fil conducteur pour ce cours de droit de la fonction publique. Sans constituer des entrées spécifiques, les droits et obligations des fonctionnaires ponctueront les développements et feront également l'objet d'éclairages.</p> <p><b>Objectifs :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comprendre l'organisation et les dynamiques de la fonction publique.</li> <li>- Comprendre les spécificités de la fonction publique en France.</li> <li>- S'interroger sur l'autonomie du droit de la fonction publique.</li> <li>- Aborder sous un autre angle des notions essentielles du droit public : intérêt général, service public...</li> <li>- Comprendre le déroulement de la carrière d'un agent public.</li> <li>- Acquérir les bases nécessaires pour poursuivre ses études dans un master de droit public.</li> <li>- Comprendre le principe des concours de la fonction publique et de s'y former.</li> <li>- Parfaire sa culture générale.</li> </ul> |
| <p><b>Plan sommaire</b></p> | <p><b>Chapitre 1 : L'accès à la fonction publique</b><br/> §1. L'égale admissibilité des citoyens aux emplois publics<br/> §2. Les conditions statutaires pour intégrer la fonction publique</p> <p><b>Chapitre 2 : Le recrutement au sein de la fonction publique</b><br/> §1. La nomination sur un emploi permanent<br/> §2. La titularisation dans un grade</p> <p><b>Chapitre 3 : L'évolution de la carrière</b><br/> §1. La prise en compte des performances de l'agent<br/> §2. Les changements professionnels marquant la carrière</p> <p><b>Chapitre 4 : La sortie de la fonction publique</b><br/> §1. La sortie anticipée de la fonction publique<br/> §2. La sortie normale de la fonction publique du fait de l'admission à la retraite</p> <p><b>Éclairage : Les obligations des fonctionnaires</b><br/> §1. Entre droit dur et droit souple<br/> §2. L'étendue des obligations des fonctionnaires</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p><b>Cours hybride</b></p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> Oui    <input type="checkbox"/> Non</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Bibliographie indicative</b><br/>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes)</p> | <p><b>1. Ouvrages généraux</b><br/>AUBIN-KANEZUKA E., <i>L'essentiel du droit de la fonction publique</i>, LGDJ, coll. « Précis Domat ».<br/>AUBIN-KANEZUKA E., <i>Droit de la fonction publique</i>, LGDJ, coll. « Précis Domat ».<br/>FORTIER C., <i>Droit de la fonction publique</i>, Dalloz, coll. « Mémentos ».</p> <p><b>2. Lexiques</b><br/>AUBIN-KANEZUKA E., <i>Droit de la fonction publique</i>, Gualino, coll. « Petit lexique ».<br/>CORNU G., <i>Vocabulaire juridique</i>, PUF, coll. « Quadriges ».<br/>DEBARD Th., GUINCHARD S., <i>Lexique des termes juridiques</i>, Dalloz, coll. « Lexiques ».</p> <p><b>3. Ressources en ligne</b><br/>DUTHEILLET DE LAMOTHE L., LABRUNE N. et alii, <i>L'essentiel de la jurisprudence du droit de la fonction publique</i> : <a href="https://www.fonction-publique.gouv.fr/files/files/publications/publications-dgafp/essentiel-jurisprudence-droit-fonction-publique_edition-2020.pdf">https://www.fonction-publique.gouv.fr/files/files/publications/publications-dgafp/essentiel-jurisprudence-droit-fonction-publique_edition-2020.pdf</a></p> |
| <p><b>Évaluation des connaissances et des acquis</b></p>                                                | <p>Sous réserve de modification ultérieure, l'évaluation repose sur une épreuve orale terminale de 5 à 10 minutes sans préparation. Les étudiants seront appelés à piocher un sujet qu'ils devront traiter. Le temps restant sera consacré à des questions appelant des réponses courtes afin de tester les connaissances acquises. Les sujets pourront porter sur des questions théoriques ou pratiques ou mêler ces dimensions. Il ne sera pas nécessaire de suivre un plan afin de répondre au sujet et aux questions.</p> <p>Seront évaluées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la capacité à repérer les notions essentielles ;</li> <li>- la maîtrise du vocabulaire juridique ;</li> <li>- la précision des connaissances ;</li> <li>- l'efficacité de la démonstration (exemples, citations...) ;</li> <li>- la maîtrise de la langue en général.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              |

### 7.3.1.2 Droit des contrats spéciaux

|                                   |                                                                                                                            |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enseignant                        | Silvain VERNAZ<br>Maître de conférences en droit privé                                                                     |
| Volume horaire                    | 30h                                                                                                                        |
| Matière à TD                      | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non                                                       |
| Moodle                            | <a href="https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=12626">https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=12626</a>      |
| Présentation synthétique du cours | Le cours de droit des contrats spéciaux s'inscrit dans la continuité du cours de Droit des obligations I consacré à l'acte |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 | juridique. Après l'étude des règles générales applicables à tous les contrats, il s'agit d'examiner les principales catégories de contrats (vente, bail, mandat, prêt, etc.) afin de comprendre comment ces règles générales se déclinent et s'adaptent à chaque type de contrat.                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Plan sommaire</b>                                                                            | <p><b>Partie I – Les contrats portant sur une chose</b><br/> Titre 1 – Le contrat de vente : le transfert de propriété<br/> Titre 2 – Le contrat de bail : le transfert de la jouissance</p> <p><b>Partie II – Les contrats portant sur un service</b><br/> Titre 1 – Le contrat d'entreprise : le louage d'ouvrage<br/> Titre 2 – Le contrat de mandat : la représentation d'autrui<br/> Titre 3 – Le contrat de dépôt : la garde de la chose d'autrui</p> <p><b>Partie III – Les contrats relatifs à un litige</b></p> |
| <b>Cours hybride</b>                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Bibliographie indicative</b><br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | MAINGUY D., <i>Contrats spéciaux</i> , Dalloz, coll. « Cours »<br>PUIG P., <i>Contrats spéciaux</i> , 8e ed., Dalloz, coll. « Hyper Cours »<br>FARHI S., <i>Droit des contrats spéciaux</i> , Gualino,<br>LEQUETTE Y., TERRÉ F., CAPITANT H., CHÉNEDÉ F., <i>Les grands arrêts de la jurisprudence civile. Obligations, contrats spéciaux, sûretés</i> , t. II, Dalloz                                                                                                                                                   |
| <b>Évaluation des connaissances et des acquis</b>                                               | <p>Pour les étudiants ayant choisi la matière à TD : cas pratique, commentaire d'arrêt ou dissertation avec tous documents papier autorisés (3h).</p> <p>Pour les étudiants n'ayant pas choisi la matière à TD : oral.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

### 7.3.1.3 Droit des sociétés (I)

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enseignants</b>                       | <b>Philippe SCHULTZ</b><br>Professeur de droit privé                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Volume horaire</b>                    | 30h                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Matière à TD</b>                      | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Moodle</b>                            | <a href="https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=208">https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=208</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Présentation synthétique du cours</b> | <p>Le cours de droit des sociétés tend à permettre aux étudiants d'acquérir des connaissances sur le droit applicable aux sociétés, une structure juridique souvent utilisée pour gérer une entreprise, mais aussi son patrimoine immobilier personnel (SCI).</p> <p>Au semestre 5, c'est le droit commun des sociétés qui est abordé (Partie I). Le cours se poursuit au semestre 6 avec le droit spécial des sociétés et plus spécifiquement les sociétés à risques illimités, les SARL et les sociétés par actions (Partie II).</p> |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 | <p>La société étant en principe fondée sur un contrat, il convient d'avoir des connaissances générales sur le droit des contrats pour aborder ce cours.</p> <p>L'objectif de ce cours est de maîtriser les concepts et les mécanismes qui sont indispensables pour poursuivre vers des formations plus spécialisées de droit de l'entreprise ou de droit des affaires et construire son avenir professionnel de juriste d'entreprise.</p> <p>C'est pourquoi, le cours magistral est complété par des travaux dirigés où les étudiants peuvent mettre en pratique cette discipline plutôt technique.</p> <p>Enfin, les étudiants ont accès sur la plateforme Moodle à divers documents ou liens internet utile : plan de cours, bibliographie, fiche de TD, extraits de cours, documents de synthèse, documents pratiques...</p> |
| <b>Plan sommaire</b>                                                                            | <p><b>PARTIE I : LE DROIT COMMUN DES SOCIÉTÉS</b> (semestre 5)</p> <p><b>Titre I : La constitution de la société</b><br/>Chapitre I : Le contrat de société<br/>Chapitre II : La personnalité morale de la société</p> <p><b>Titre II : Le fonctionnement de la société</b><br/>Chapitre I : L'organisation de la société<br/>Chapitre II : La disparition de la société</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Cours hybridé</b>                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Bibliographie indicative</b><br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | Voir cours moodle.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Évaluation des connaissances et des acquis</b>                                               | <p>Avec TD : épreuve écrite de trois heures</p> <p>Sans TD : épreuve écrite d'une heure</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

#### 7.3.1.4 Droit administratif des biens

|                                          |                                                                                                                                       |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enseignant</b>                        | <b>Hervé ARBOUSSET</b><br>Professeur de droit public                                                                                  |
| <b>Volume horaire</b>                    | 30h                                                                                                                                   |
| <b>Matière à TD</b>                      | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non                                                                  |
| <b>Moodle</b>                            |                                                                                                                                       |
| <b>Présentation synthétique du cours</b> | Le droit administratif des biens s'inscrit dans la continuité du droit administratif enseigné en L2. Il consiste à étudier les règles |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 | juridiques applicables aux biens appartenant aux personnes morales de droit public en termes de propriété, d'utilisation, d'entretien mais aussi de responsabilité. Le droit administratif des biens est un droit vivant qui impacte l'ensemble des personnes qu'il s'agisse des personnes publiques mais aussi des personnes privées (physiques ou morales) puisqu'elles utilisent les biens publics (routes, cités judiciaires, musées nationaux, hôtels de ville, parking municipaux...). Le cours s'appuie largement sur des exemples pratiques. |
| <b>Plan sommaire</b>                                                                            | <p><b>1<sup>ère</sup> partie : Les travaux publics</b><br/> Chapitre 1<sup>er</sup> : Les notions de travaux publics et d'ouvrages publics<br/> Chapitre 2<sup>nd</sup> : Les modalités d'exécution des travaux publics <i>lato sensu</i></p> <p><b>2<sup>nd</sup>e partie : Les domaines des personnes publiques</b><br/> Titre 1<sup>er</sup> : L'identification des biens des personnes publiques<br/> Titre 2<sup>nd</sup> : Le régime des biens des personnes publiques</p>                                                                     |
| <b>Cours hybride</b>                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Bibliographie indicative</b><br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | MORAND-DEVILLER J., BOURDON P., POULET F., <i>Droit administratif des biens</i> , LGDJ.<br>TARLET F., <i>Droit administratif des biens</i> , Dalloz.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Évaluation des connaissances et des acquis</b>                                               | <p>L'examen prend deux formes en fonction du choix des étudiantes et étudiants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pour celles et ceux suivant les TD, un galop d'essai est réalisé au cours du semestre, la participation orale étant prise en compte dans cette évaluation (sur 20). L'examen final prend la forme d'un examen de 3 heures (sur 20).</li> <li>- Pour celles et ceux ne suivant pas les TD, l'examen prend la forme d'un examen d'une heure sur un ou plusieurs thèmes de cours (sur 20).</li> </ul>                     |

## 7.3.2 Second semestre

### 7.3.2.1 Droit matériel de l'Union européenne

|                       |                                                                                                                       |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enseignant</b>     | <b>Pierrick BRUYAS</b><br>Enseignant-chercheur contractuel en droit public                                            |
| <b>Volume horaire</b> | 30h                                                                                                                   |
| <b>Matière à TD</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non                                                  |
| <b>Moodle</b>         | <a href="https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=16090">https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=16090</a> |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Présentation synthétique du cours</b></p> | <p>Ce cours de droit matériel de l'Union européenne s'inscrit dans la continuité du cours de droit institutionnel de l'Union européenne (L2, S4). Il suppose une connaissance préalable des institutions (Parlement européen, Commission européenne, Conseil de l'UE), des sources du droit de l'Union (droit primaire et secondaire, droits nationaux et articulations) et des mécanismes fondamentaux (principes d'effet direct, de primauté, renvoi pré-judiciel), des rappels sommaires ponctuent le cours pour assurer une compréhension efficace.</p> <p>L'objectif principal est de permettre aux étudiants de maîtriser les grandes libertés de circulation dans le « marché intérieur » européen et les politiques matérielles de l'Union européenne, en comprenant leur logique économique, juridique et politique. Le cours vise également à développer une capacité d'analyse critique des évolutions contemporaines de l'intégration européenne, fil conducteur de ce cours comme il a été le fil conducteur du cours de L2.</p> <p>Le contenu du cours porte notamment sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la libre circulation des marchandises</li> <li>- la libre circulation des personnes (travailleurs et entreprises, puis citoyens de l'Union)</li> <li>- la libre prestation de services et la liberté d'établissement</li> <li>- les règles de concurrence</li> <li>- certaines politiques de l'Union accompagnant les libres circulations</li> </ul> <p>Une attention particulière est accordée à la jurisprudence de la Cour de justice de l'Union européenne, ainsi qu'aux tensions entre intégration économique, protection sociale et souveraineté des États membres.</p> <p>Sur le plan pédagogique, le cours articule exposés théoriques et analyse d'arrêts, avec une mise en perspective critique des solutions jurisprudentielles incluant des mises en évidence de situations propre au droit comparé. Des études de cas peuvent être proposées afin de favoriser l'appropriation concrète des notions.</p> <p>L'avis des étudiants est régulièrement sollicité pour permettre une mise en perspective des critiques récurrentes du fonctionnement du marché européen et de la mise en œuvre des politiques européennes. De la même façon, l'enseignant met en valeur l'acquisition de compétences pratiques pour les étudiants qui ne souhaiteraient pas se spécialiser en droit européen ou international, car cet enseignement propice à l'acquisition de réflexes essentiels pour le droit des sociétés, le droit commercial, le droit administratif, les fondamentaux du droit public ou le droit comparé.</p> |
| <p><b>Plan sommaire</b></p>                     | <p><b>Introduction</b> (rappels de droit institutionnel de l'UE)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                         | <p><b>Chapitre 1 : La libre circulation des marchandises</b></p> <p><b>Chapitre 2 : La libre circulation des personnes</b><br/>Sous-titre 1 : Les libertés professionnelles<br/>Sous-titre 2 : la mobilité à des fins non professionnelles (les citoyens)</p> <p><b>Chapitre 3 : Au-delà et en accompagnement des libertés de circulation : les politiques et actions de l'UE</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Cours hybride</b>                                                                                    | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p><b>Bibliographie indicative</b><br/>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes)</p> | <p><b>1. Ouvrages principaux</b><br/>BLUMANN C., <i>Droit matériel de l'Union européenne</i>, Domat droit public.<br/>MARTUCCI F., <i>Droit du marché intérieur de l'Union européenne</i>.<br/>MARTUCCI F., <i>Droit de l'Union européenne</i><sup>7</sup>.</p> <p><b>2. Ouvrages complémentaires</b><sup>8</sup><br/>JACQUÉ J.-P., <i>Droit institutionnel de l'Union européenne</i>, Cours Dalloz.<br/>BLUMANN C., <i>Droit institutionnel de l'Union européenne</i>, Manuels.</p> <p><b>3. Outils de révision et de synthèse</b><br/>LECLERC S., <i>Droit de l'Union européenne : cours intégral et synthétique, outils pédagogiques</i>, Mémentos.<br/>NABLI B., <i>L'Union européenne, Que sais-je ?</i>.</p> |
| <b>Évaluation des connaissances et des acquis</b>                                                       | <p>Pour les étudiants ayant choisi le TD (sous réserve de toute modification ultérieure) :<br/>Écrit de 3h, sous forme de cas pratique préférentiellement ou éventuellement d'une épreuve théorique (commentaire ou dissertation)</p> <p>Pour les étudiants n'ayant pas choisi le TD (sous réserve de toute modification ultérieure) :<br/>Écrit de 1h, sous forme de cas pratique préférentiellement ou éventuellement d'une épreuve théorique (question(s) de cours)</p>                                                                                                                                                                                                                                         |

### 7.3.2.2 Procédure civile

|                       |                                                                                                                       |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enseignant</b>     | <b>Silvain VERNAZ</b><br>Maître de conférences en droit privé                                                         |
| <b>Volume horaire</b> | 30h                                                                                                                   |
| <b>Matière à TD</b>   | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                  |
| <b>Moodle</b>         | <a href="https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=14728">https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=14728</a> |

<sup>7</sup> Ouvrage le plus complet et le plus simple à utiliser d'après l'enseignant.

<sup>8</sup> À titre d'approfondissement et de mise en perspective

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Présentation synthétique du cours</b>                                                        | Ce cours constitue une introduction à la procédure civile. Il présente les grandes notions, les principes fondamentaux et les mécanismes qui structurent le procès civil. Matière au service du droit substantiel, elle permet de comprendre comment les droits issus du droit civil, commercial ou social sont mis en œuvre et protégés devant les juridictions. Le cours offre ainsi une première approche des règles qui encadrent la résolution des litiges et le fonctionnement de la justice civile, tout en éclairant et en approfondissant les aspects procéduraux déjà rencontrés au fil de l'étude des différentes matières de fond. |
| <b>Plan sommaire</b>                                                                            | <p><b>Partie 1 – L'accès au juge : action et instance</b><br/>Théorie de l'action, recevabilité de l'action, introduction de l'instance, lien juridique d'instance</p> <p><b>Partie 2 – L'organisation des débats : les principes directeurs de l'instance</b><br/>Principes du dispositif, de conciliation, du contradictoire</p> <p><b>Partie 3 – La décision de justice</b><br/>Autorité de la chose jugée</p>                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Cours hybride</b>                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Bibliographie indicative</b><br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | FRICERO N., GOUJON-BETHAN T. et DANET A., <i>Procédure civile</i> , LGDJ<br>CADIET L. et JEULAND E., <i>Droit judiciaire privé</i> , Lexis Nexis<br>GUINCHARD S., FERRAND F., CAINAIS C., MAYER L., <i>Procédure civile</i> , Dalloz, Hypercours<br>CAYROL N., <i>Procédure civile</i> , Dalloz                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Évaluation des connaissances et des acquis</b>                                               | Questions de cours (1h).<br>Les étudiants sont invités, à titre de bonification, à présenter au cours du semestre un exposé portant sur un sujet d'approfondissement en lien avec la matière. Cet exercice a pour principal objectif de développer leur aisance à l'oral et leur capacité à présenter clairement leurs idées.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### 7.3.2.3 Libertés et droits fondamentaux

|                                          |                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enseignant</b>                        | <b>Silvain VERNAZ</b><br>Maître de conférences en droit privé                                                                                                                                       |
| <b>Volume horaire</b>                    | 30h                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Matière à TD</b>                      | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non                                                                                                                                |
| <b>Moodle</b>                            | <a href="https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=14713">https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=14713</a>                                                                               |
| <b>Présentation synthétique du cours</b> | Le cours de Libertés et droits fondamentaux est une matière transversale, située au croisement du droit public, du droit privé et du droit pénal. Il vise à étudier les libertés et droits reconnus |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                 | aux individus, leurs fondements philosophiques ainsi que leur protection par les normes constitutionnelles, conventionnelles et jurisprudentielles. Le cours permet d'identifier les droits protégés et les mécanismes garantissant leur effectivité, tout en développant une réflexion critique sur leur évolution, leurs limites et les tensions qu'ils entretiennent entre eux.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Plan sommaire</b>                                                                            | <p><b>Partie 1</b> – Partie générale : contrôle de constitutionnalité et de conventionnalité, raisonnement en proportionnalité, État de droit</p> <p><b>Partie 2</b> – Partie spéciale : liberté d'expression, droit au militantisme, droit à la sûreté, etc.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Cours hybride</b>                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Bibliographie indicative</b><br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | DUPRÉ DE BOULOIS X., <i>Droit des libertés fondamentales</i> , PUS<br>MÉLIN-SOUCRAMANIAN F., <i>Libertés fondamentales</i> , Dalloz<br>FAVOREU L. et al, <i>Droit des libertés fondamentales</i> , Précis Dalloz<br>BARBÉ V., <i>Droit des libertés fondamentales</i> , Gualino, mémentos<br>DENIZEAU C., <i>Droit des libertés fondamentales</i> , Vuibert                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Évaluation des connaissances et des acquis</b>                                               | <p>Pour les étudiants ayant choisi la matière à TD : cas pratique, commentaire d'arrêt, commentaire de document ou dissertation avec tous documents papier autorisés (3h).</p> <p>Pour les étudiants n'ayant pas choisi la matière à TD : une question de réflexion ou une étude de document avec réponse organisée.</p> <p>Examen avec tous documents autorisés : cette modalité favorise la compréhension et la réflexion plutôt que la mémorisation. Les étudiants sont invités à approfondir certaines questions par des recherches personnelles et à constituer progressivement un portefeuille documentaire en vue de l'examen. Les travaux dirigés sont largement consacrés à la réflexion, au débat juridique sur certains aspects névralgiques de la matière. Cette méthode d'apprentissage implique un travail régulier tout au long du semestre mais elle réduit le stress lié à la mémorisation de détails techniques. Elle vise surtout à montrer que le droit ne repose pas sur l'apprentissage par cœur mais sur la compréhension, l'analyse et la construction d'un raisonnement rigoureux.</p> |

#### 7.3.2.4 Droit des sociétés (II)

|                       |                                                                      |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Enseignants</b>    | <b>Philippe SCHULTZ</b><br>Professeur de droit privé                 |
| <b>Volume horaire</b> | 30h                                                                  |
| <b>Matière à TD</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Moodle</b>                                                                                   | <a href="https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=208">https://e-formation.uha.fr/course/view.php?id=208</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Présentation synthétique du cours</b>                                                        | <p>Après l'étude au semestre 5 du droit commun des sociétés (Partie I), le cours se poursuit au semestre 6 avec le droit spécial des sociétés et plus spécifiquement les sociétés à risques illimités, les SARL et les sociétés par actions (Partie II).</p> <p>La société étant en principe fondée sur un contrat, il convient déjà de connaître le droit des contrats et plus généralement le droit des obligations pour aborder ce cours. Il faut aussi connaître le droit commun des sociétés (S5).</p> <p>L'objectif de ce cours est de maîtriser les concepts et les mécanismes qui sont indispensables pour poursuivre vers des formations plus spécialisées de droit de l'entreprise ou de droit des affaires et construire son avenir professionnel de juriste d'entreprise.</p> <p>C'est pourquoi, le cours magistral est complété par des travaux dirigés où les étudiants peuvent mettre en pratique cette discipline plutôt technique.</p> <p>Enfin, les étudiants ont accès sur la plateforme Moodle à divers documents ou liens internet utile : plan de cours, bibliographie, fiche de TD, corrigés d'examens, extraits de cours, documents de synthèse, documents pratiques...</p> |
| <b>Plan sommaire</b>                                                                            | <p><b>PARTIE I : LE DROIT SPECIAL DES SOCIETES</b> (semestre 6)</p> <p><b>Titre I : Les sociétés à risques illimités</b><br/>Chapitre I : La société en nom collectif<br/>Chapitre II : Les sociétés civiles</p> <p><b>Titre II : La société à responsabilité limitée</b><br/>Chapitre I : La gérance de la SARL<br/>Chapitre II : Les associés de SARL</p> <p><b>Titre III : Les sociétés par actions</b><br/>Sous-titre I : Les valeurs mobilières<br/>Sous-titre II : La société anonyme<br/>Sous-titre III : La société par actions simplifiée</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Cours hybride</b>                                                                            | <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Bibliographie indicative</b><br>(se référer systématiquement aux éditions les plus récentes) | Voir cours moodle.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Évaluation des connaissances et des acquis</b>                                               | <p>Avec TD : épreuve écrite de trois heures</p> <p>Sans TD : épreuve écrite d'une heure</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

## 8. Annuaire des enseignants

### A

---

#### **AMMOR, Sarah**

Avocate

sarah.ammor@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : droit des contrats, libertés fondamentales

#### **ANOUN ZOBENBIEHLER, Alexia**

Directrice des services de greffe judiciaires

alexia.anoun-zobenbiehler@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : droit des contrats

#### **ARBOUSSET, Hervé**

Professeur de droit public, UHA

herve.arbousset@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : droit administratif, droit administratif des biens, droit de l'environnement

*Spécialité de recherche* : droit administratif, risques

### B

---

#### **BAUBONNE, Mickaël**

Maître de conférences en droit public, UHA

mickael.baubonne@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : droit constitutionnel, droit administratif, droit des collectivités territoriales

*Spécialité de recherche* : droit des collectivités territoriales, droit administratif, droit des transports

#### **BECHT, Olivier**

Professeur de droit public

olivier.becht@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : relations internationales, construction européenne, finances publiques

#### **BOECK, Heidemarie**

Enseignante

heidemarie.boeck@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : allemand

#### **BORDAIX, Justine**

Enseignante

justine.bordaux@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : allemand

#### **BRAUN, Guido**

Professeur d'histoire moderne, UHA

guido.braun@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : histoire moderne, relations internationales, droit international public

#### **BRUYAS, Pierrick**

Enseignant-chercheur en droit public, UHA

pierrick.bruyas@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : droit de l'Union européenne, droit public interne

*Spécialité de recherche* : droit de l'union européenne, intelligence artificielle

### C

---

#### **CASSON, Philippe**

Maître de conférences en droit privé, UHA

philippe.casson@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : droit des obligations, droit des sûretés

*Spécialité d'enseignement* : droit des obligations, droit des sûretés

### D

---

#### **DEMESY, Gilles**

Enseignant, UHA

gilles.demesy@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : sciences économiques et sociales

#### **DJENKAL, Hafid**

Enseignant

hafid.djenkal@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : anglais

#### **DOEBELIN, Vincent**

Maître de conférences en droit public, UHA

vincent.doebelin@uha.fr

*Spécialité d'enseignement* : droit de l'urbanisme, droit administratif, droit des collectivités territoriales

**Spécialité de recherche :** droit de l'urbanisme, droit administratif, droit constitutionnel, droit des collectivités territoriales

### DUGNE, Juliette

Maîtresse de conférences en droit privé, UHA

juliette.dugne@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit des personnes, droit de la famille

**Spécialité de recherche :** droit de la santé, droit des personnes, droit de la famille

### DUCLOS, Quentin

Enseignant

quentin.duclos@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** allemand

## F

---

### FAUCONNIER, Clémentine

Maîtresse de conférences en science politique, UHA

clementine.fauconnier@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** science politique, relations internationales

**Spécialité de recherche :** relations internationales, vie politique russe, formes de gouvernement

### FAVRO, Karine

Professeure de droit public, UHA

karine.favro@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit constitutionnel, droit administratif

**Spécialité de recherche :** droit du numérique, droit administratif

### FERREIRA, Manuella

Avocate

manuella.ferreira@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** libertés fondamentales

### FUCHS, Valentine

Juriste, CIDFF du Haut-Rhin

valentine.fuchs@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit des personnes, droit de la famille

## G

---

### GÉHIN, Marthe

Juriste, association Thémis

marthe.gehin@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit pénal

### GUILLET, Jérémy

Enseignant, UHA

jeremy.guillet@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** anglais

## H

---

### HAVARD, Jean-François

Maître de conférences en science politique, UHA

jean-francois.havard@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** science politique, relations internationales, histoire des idées politiques

**Spécialité de recherche :** mouvements religieux et mouvements de jeunesse en Afrique de l'Ouest

## J

---

### JAEGLE, Marie

Collaboratrice parlementaire

marie.jaegle@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit constitutionnel

### JÉHIN, Philippe

Enseignant

philippe.jehin@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** histoire de la justice, histoire de l'environnement

### JESTIN, Kévin

Maître de conférences en droit privé, UHA

kevin.jestin@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** grands systèmes juridiques

**Spécialité de recherche :** droit fiscal

## L

---

### LANG, Jean-Yves

Juriste en entreprise

jean-yves.lang@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit des sûretés

### **LATTÉ, Stéphane**

Maître de conférences en science politique,  
UHA

stephane.latte@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** science politique, sociologie de la justice

**Spécialité de recherche :** mobilisations de « victimes », mobilité économique des classes populaires frontalières, sociologie du vote des ouvriers ruraux

### **LECOEUR, Chrystelle**

Maîtresse de conférences en droit privé,  
UHA

chrystelle.lecoeur@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit du travail

**Spécialité de recherche :** droit du travail

### **LECLERCQ, Justine**

Docteure en droit, UHA

justine.leclercq@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit des obligations, droit des sociétés

### **LELONG, Thibaud**

Avocat

thibaud.lelong@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit de la propriété intellectuelle

### **LOBÉ-LOBAS, Madeleine**

Maîtresse de conférences en droit privé,  
UHA

madeleine.lobe-lobas@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit pénal, criminologie

**Spécialité de recherche :** droit pénal, criminologie

### **LORBER-O'NEILL, Julia**

Enseignante, UHA

julia.lorber-oneill@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** anglais

## **M**

---

### **MARCHAND, Solène**

Juriste, CIDFF du Haut-Rhin

solene.marchand@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit des personnes, droit de la famille

### **MARGUET, Joëlle**

Enseignante

joelle.marguet@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** anglais

## **N**

---

### **NDIAYE, Papa-Djibril**

Avocat

papa-djibril.ndiaye@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit de la commande publique, droit administratif

**Spécialité de recherche :** droit de la commande publique

## **O**

---

### **OFFORD, Gienia**

Enseignante, UHA

gienia.offord@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** anglais

## **P**

---

### **PERRIN, Mathieu**

Docteur en histoire du droit

mathieu.perrin@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** histoire du droit

**Spécialité de recherche :** histoire du droit, droit des sûretés

### **PIATEK, Dariusz**

Maître de conférences en droit privé

dariusz.piatek@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** droit de la propriété intellectuelle

**Spécialité de recherche :** droit de la propriété intellectuelle

## **Q**

---

### **QUÉRÉ, Olivier**

Maître de conférences en science politique,  
UHA

olivier.quere@uha.fr

**Spécialité d'enseignement :** action publique et institutions politiques

**Spécialité de recherche** : administrations et concours de la fonction publique

## R

---

### **RIGONI, Alessandro**

Doctorant en droit, UHA  
alessandro.rigoni@uha.fr

**Spécialité d'enseignement** : droit constitutionnel

**Spécialité de recherche** : droit de l'urbanisme

### **ROLLAND, Blandine**

Professeure de droit privé, UHA  
blandine.rolland@uha.fr

**Spécialité d'enseignement** : introduction générale au droit

**Spécialité de recherche** : droit forestier

## S

---

### **SADOK, Hocine**

Maître de conférences en droit public, UHA  
hocine.sadok@uha.fr

**Spécialité d'enseignement** : droits humains, droit international public

**Spécialité de recherche** : droit international public

### **SANCHEZ, Marina**

Juriste, CIDFF du Haut-Rhin  
marina.sanchez@uha.fr

**Spécialité d'enseignement** : droit des personnes, droit de la famille

### **SCHROEDER, Juliette**

Juriste, CIDFF du Haut-Rhin  
juliette.schroeder@uha.fr

**Spécialité d'enseignement** : droit des personnes, droit de la famille

### **SCHUBNEL, Loïc**

Collaborateur parlementaire  
loic.schubnel@uha.fr

**Spécialité d'enseignement** : droit constitutionnel

### **SCHULTZ, Philippe**

Professeur de droit privé  
philippe.schultz@uha.fr

**Spécialité d'enseignement** : droit des biens, droit des sociétés, droit commercial

### **SUNA, Anthony**

Juriste  
anthony.suna@uha.fr

**Spécialité d'enseignement** : droit du travail

## V

---

### **VERNAZ, Silvain**

Maître de conférences en droit privé, UHA  
silvain.vernaz@uha.fr

**Spécialité d'enseignement** : droit pénal, droit processuel

**Spécialité de recherche** : droit pénal.

## Y

---

### **YILDIRIM, Seyma**

Juriste, commune d'Ottmarsheim  
seyma.yildirim@uha.fr

**Spécialité d'enseignement** : droit administratif, droit constitutionnel

## Z

---

### **ZWISSLER, Élisabeth**

Enseignante  
elisa.zwissler@uha.fr

**Spécialité d'enseignement** : anglais